

Fylls i av sökanden

Berörd fakultet <sup>1</sup>

Namn
------

Sökande

Efternamn, tilltalsnamn	Personnummer	
Adress		
Postnummer och ort		
Telefon bostad	Telefon arbete	Telefon mobil
E-post		

Tillgodoräknande <sup>2</sup>

Jag ansöker om att få tillgodoräkna följande utbildning (alt. yrkeserfarenhet)

Utbildning	Poäng	Betyg
Lärosäte	Land	
Tillg. som	Poäng	

Utbildning	Poäng	Betyg
Lärosäte	Land	
Tillg. som	Poäng	

Examen <sup>3</sup>

Ange i vilken examen tillgodoräknanDET skall ingå
---

Underskrift

Datum	Namnteckning
-------	--------------

Fylls i av Umeå universitet

Utredare

Tillstyrkes	Avstyrkes	Namnteckning
-------------	-----------	--------------

Beslutsfattare <sup>4</sup>

Beviljas	Avslås	Beslutsdatum	Namnteckning	Namnförtydligande
----------	--------	--------------	--------------	-------------------

Expediering

Expedierat till studenten	Expedierat till registrator
---------------------------	-----------------------------

### Instruktion för ansökan om tillgodoräknande

Kontakta alltid studievägledare/programansvarig eller motsvarande på berörd institution för en inledande diskussion om tillgodoräknande. Därefter fyller du i blanketten enligt nedanstående instruktioner och skickar den till berörd fakultet. Observera att det åligger den sökande att ansvara för att ansökan är fullständig. Observera även att tillgodoräknande i vissa fall kan innebära att man under en period ej uppfyller kraven för att erhålla studiemedel. För mer information kontakta studievägledare/programansvarig alternativt CSN.

1. Ange vilken av följande fakulteter som tillgodoräkandet berör:
  - Humanistisk fakultet
  - Medicinsk-odontologisk fakultet
  - Samhällsvetenskaplig fakultet
  - Teknisk-naturvetenskaplig fakultet
  - Fakultet för lärarutbildning
2. Ange vilken utbildning som ansökan avser. Bestyrkta kopior av kursbevis eller motsvarande, där det framgår lärosäte, tidpunkt, ämnestillhörighet, nivå, poängomfattning och betyg skall bifogas. Dessutom skall kursplan inklusive litteraturlista bifogas för de kurser som avses samt i förekommande fall uppsatsarbete bifogas.

Om ansökan avser yrkeserfarenhet skall utförlig redovisning av kunskaper och färdigheter som förvärvats i yrkesverksamhet anges. Denna utförliga redovisning kan skrivas på separat papper och dessa uppgifter skall styrkas med anställningsintyg etc.

3. Om du vid ansökningstillfället vet i vilken examen som tillgodoräkandet skall ingå så skall detta anges.
4. Om beslutet överensstämmer med ansökan kan beslutet dokumenteras på ansökningsblanketten. Om beslutet går sökanden emot skall separat beslut skrivas där följande uppgifter skall finnas med:
  - I vilket avseende tillgodoräkandet inte beviljas.
  - Motivering i det fall tillgodoräknande inte beviljas.
  - Information om möjligheten att överklaga.