# Kursutvärdering av utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid humanistisk fakultet

**Bakgrund och syfte:**

Enligt aktivitet 3 i Umeå universitets *Kvalitetssystem för utbildning* (Dnr FS 1.1-1324-18) ska kursutvärderingar genomföras i anslutning till avslutad kurs. Reglerna rörande kursutvärdering har sin grund främst i vad som är fastställt i högskolelagen och i högskoleförordningen.

*Högskolan skall ge de studenter som deltar i eller har avslutat en kurs en möjlighet att framföra sina erfarenheter av och synpunkter på kursen genom en kursvärdering som anordnas av högskolan. Högskolan skall sammanställa kursvärderingarna samt informera om resultaten och eventuella beslut om åtgärder som föranleds av kursvärderingarna. Resultaten skall hållas tillgängliga för studenterna. (*1 kap. 14§ högskoleförordningen)

Kursvärderingarna är grunden för kontinuerlig förbättring och utveckling av utbildningar. Genom kursvärderingar inhämtas information om studenters och lärares synpunkter och erfarenheter av en kurs. Kursvärderingar ger också studenter möjlighet att reflektera över den egna lärprocessen och ta aktiv del i att utveckla kursen.

Kursutvärdering baseras på studenternas kursvärderingar samt medverkande lärares synpunkter på och erfarenheter av en kurs. Prefekt är ansvarig för att aktiviteten genomförs.

**Genomförande:**

För samtliga kurser på grundnivå och avancerad nivå ska en kursutvärdering genomföras. Kursvärdering från studenter på kursen tillsammans med synpunkter och reflektioner från kursens lärare utgör underlag för kursutvärderingen.

Av *Regler för studentinflytande vid Umeå universitet* framgår att:

*Kursvärderingar är ett viktigt instrument för studenternas och lärarnas delaktighet i kvalitetsarbetet, för lärarnas pedagogiska utveckling och för studenternas lärande. Utvärderingar ska göras av samtliga kurser och program inom grundutbildning och kurser inom forskarutbildning. En kursutvärdering ska behandla:*

*- innehåll*

*- genomförande*

*- examination*

*- frågor om utbildningens övriga villkor*

En kursvärdering vänder sig till studenterna som ska kunna ge synpunkter på en kurs innehåll och förutsättningar. Om en kurs är uppdelad i olika moment av flera veckors omfattning ska kursvärderingen belysa varje moment och kursen som helhet. Kursansvarig lärare avgör hur kursvärderingen ska genomföras. Studenterna ska ges möjlighet att delta vid planering, genomförande och uppföljning av kursvärderingarna. En student har rätt att lämna sina synpunkter anonymt och enskilda synpunkter ska avidentifieras innan resultat offentliggörs. Personangrepp och kränkande omdömen ska inte beaktas.

En kursvärdering ska även ge studenterna möjlighet där det är relevant att kommentera följande perspektiv:

- Forskningsanknytning

- Internationalisering

- Jämställdhet

- Samverkan och arbetslivsanknytning

- Hållbar utveckling

- Studentinflytande och studentcentrerat lärande

Varje enskild kurs och kursvärdering behöver inte omfatta samtliga perspektiv. Dock ska den samlade bedömningen i kursutvärderingen kommentera samtliga perspektiv ovan.

Medverkande lärare ska ges möjlighet att reflektera över de frågor som studenterna besvarat. De ska dessutom ges möjlighet att reflektera över hur läraktiviteter och examinerande inslag säkerställer att studenterna ges förutsättningar att nå de förväntande studieresultaten (FSR).

Av den samlade bedömningen i kursutvärderingen ska det framgå vad som 1) fungerade (särskilt) bra och 2) vad som fungerat mindre bra eller brustit, samt 3) vilka förändringar man ser som nödvändiga till nästa kurstillfälle. I analysen kan även förändringar och förslag på utveckling som inte orsakats av brister kommenteras. De ovan listade perspektiven ska också kommenteras. En sammanställning av studenternas kursvärderingar ska ligga som bilaga till kursutvärderingen.

**Dialog, åtgärder och återkoppling**

Kursutvärderingarna och beslut om åtgärder ska återkopplas till studenter och berörda program på relevant sätt. Kursutvärderingarna ska vara tillgängliga för studenter och lärare och sparas i enlighet med Umeå universitets *Dokumenthanteringsplan för utbildning på grund och avancerad nivå* (FS 1.1-914-16).

Det systematiska arbetet med kursutvärderingar sammanställs och kommenteras i enlighet med direktiv för programmets/huvudområdets verksamhetsberättelse och verksamhetsplan för utbildningar på grundnivå och avancerad nivå (Aktivitet 6 i *Kvalitetssystem för utbildning*). Det ska också ingå som underlag för verksamhetsdialog.