# Handläggningsordning för verksamhetsberättelse och verksamhetsplan för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid humanistisk fakultet

**Bakgrund och syfte:**

Enligt aktivitet 6 i Umeå universitets *Kvalitetssystem för utbildning* (Dnr FS 1.1-1324-18) ska information som samlats in av tidigare aktiviteter sammanställas och analyseras i en verksamhetsberättelse. I aktivitet 6 ingår också uppföljning av tidigare års verksamhetsberättelse och verksamhetsplan. Ansvarig för aktiviteten är fakultetsnämnd.

Den verksamhetsplan som ingår i aktiviteten syftar till att, med utgångspunkt från analysen i verksamhetsberättelsen, identifiera åtgärder för utveckling av utbildning på grundnivå och avancerad nivå.

**Genomförande:**

Verksamhetsberättelse och verksamhetsplan syftar till uppföljning respektive utveckling av utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Det är ett separat dokument som upprättas årligen och som utformas i enlighet med direktiv från humanistisk fakultet.

Programföreståndare eller en examinator inom ett huvudområde ansvarar för att verksamhetsberättelsen och verksamhetsplanen sammanställs i samråd med övriga medverkande lärare.

Utbildningens verksamhetsberättelse ska innehålla en analys av hur programutbildning eller ett huvudområdes kurser som leder till examen systematiskt integrerar:

- Forskningsanknytning

- Internationalisering

- Jämställdhet

- Samverkan och arbetslivsanknytning

- Hållbar utveckling

- Studentinflytande och studentcentrerat lärande

Verksamhetsberättelsens analys ska även baseras på:

- Studentundersökningar (dvs. Nybörjarenkät och Studiebarometer) där det är möjligt

- Studentkårsskrivelsen, samt eventuella dialoger om aktuella fall med kårens studerandeombud

- Kursutvärderingar och programutvärderingar där det är aktuellt

- Examensmatriser för nationella examensmål

- Tidigare års verksamhetsberättelser och verksamhetsplaner

- Tidigare utbildningsutvärdering genom kollegial granskning

- Eventuellt andra relevanta utbildningsutvärderingar

- Statistik (exempelvis för antagning, genomströmning, jämställdhet och breddat deltagande)

- Samt vid behov (enligt direktiv från fakultetsnämnd) uppföljning mot vad som anges i Kvalitetskrav för utbildningsprogram och huvudområden (se bilaga 2 i *Kvalitetssystem för utbildning* Dnr FS 1.1-1324-18)

Verksamhetsplanen beskriver vilka kvalitetshöjande åtgärder som planeras inom aktuell utbildning med fokus på kommande år.

**Dialog, åtgärder och återkoppling**

Verksamhetsberättelse och verksamhetsplan utgör underlag för verksamhetsdialog. En årlig rapport sammanställs till fakultetsnämnden. Fakulteten ansvarar för att dokumentet görs tillgängligt på webben.