# Utvärdering genom extern kollegial granskning

Programmet/Huvudområde xxx

Tack för du åtagit dig uppdraget som extern kollegial granskare för XXX vid Umeå universitet. Här följer en instruktion för ditt arbete.

## Bakgrund

Extern kollegial granskning ingår som en aktivitet i kvalitetssystemet för utbildning på grund- och avancerad nivå vid Umeå universitet (Dnr: FS 1.1-1324-18). Det specifika syftet med utvärdering med kollegial granskning syftar till att säkra ett utbildningsprograms eller ett huvudområdes kvaliteter utifrån ett antal kriterier som identifierats av Umeå universitet, samt ge stöd för utveckling och uppföljning av förändringsinsatser.

## Underlag

Med detta utskick följer tre bilagor (fyll i om det är något mer som önskas läggas till):

Bilaga 1. Styrdokument

* programmets utbildningsplan.
* Matris för nationella examensmål (generiska färdigheter), samt integrerade perspektiv
* kursplaner för de kurser som ingår i programmet

Bilaga 2: Utvärderingar

* Programmets/Huvudområdets verksamhetsberättelse och verksamhet (VB/VP) för två år bakåt.
* Senaste kursutvärderingarna (HT/VT 20xx)
* Protokoll från de tre senaste programråden, minnesanteckningar från lärarkollegium, annat som visar hur implementering av förändringar osv diskuterats.

Kontakta utvärderingsansvarig (se nedan) om kompletterande dokument önskas.

Bilaga 3: Kvalitetskrav för utbildningsprogram och huvudområden

(Huvudsakligen det som finns i som bilaga 2 i Kvalitetssystemet med ev. urval – bilagan skickas till institution från fakulteten.)

## Granskningsrapport

Granskaren författar en rapport (ev. max antal sidor) som tillsänds prefekt vid utbildningsansvarig institution. Den ska innehålla följande rubriker och innehåll:

* *Förutsättningar*. En kortfattad beskrivning av programmets historik, målgrupp och utveck- lingsområden utifrån det underlag som presenterats.
* *Granskning av dokumentation*. En redogörelse över hur utbildningsplanen överensstäm- mer med kursplanernas innehållsbeskrivningar och förväntade studieresultat. Särskild hänsyn ska tas till lägg till ev. särskilt önskat perspektiv/innehåll.
* *Kvalitet*. En redogörelse över hur utbildningen förhåller sig till de kvalitetskrav som identifierats av Umeå universitet. (Bilaga 3)
* *Utvecklingspotential*. Förslag på strategiska insatser som bör göras inom programmet under de närmaste tre åren.

Granskningsrapporten skickas in till prefekt XXX (+ ev. annan funktion) senast den XX september 20XX.

Kontaktuppgifter:

Utvärderingsansvarig, tillika kontaktperson, är XXX: (kan även anges flera kontaktpersoner)