



Ansökan Omregistrering av kurs

Om du inte tagit några poäng på en kurs som du tidigare varit registrerad på, har du bara möjlighet att omregistrera dig om du gör en ny anmälan till kursen i konkurrens med övriga sökande. Om du tagit någon högskolepoäng på kurs som du tidigare varit registrerad på, finns möjlighet till omregistrering på kursen efter det att reservantagningen avslutats. Det här sker dock i mån av plats.

Sökandes uppgifter

Namn
Personnummer (år, mån, dag, nr)
e-postadress
Telefon/Mobiltelefon
Termin*
Kursnamn /Kurskod
Antal avklarade högskolepoäng i kursen av totalt högskolepoäng:

**terminen du var registrerad på första gången du gick kursen. T.ex. Hösttermin 2021*

All omregistrering sker i mån av plats. För att du ska kunna bli omregistrerad måste det finnas ett kurstillfälle när du vill läsa kursen. Blanketten lämnas till EMG:s studentexpedition

Du får besked från ansvarig institution om din ansökan inte beviljas

Datum

Studentens namnunderskrift

Begäran om omregistrering föranleder följande beslut:

Beviljas

Avslås /motivering

.....
.....
.....

Datum för beslut

Kursansvarig lärares underskrift

Kursansvarig lärares namnförtydligande.....

Vid den slutgiltiga handläggningen av detta ärende har följande personer deltagit:

.....
.....
.....

Regler för studieadministration på grund- och avancerad nivå

4.2 Omregistrering på kurs

Registreringstypen innebär att en students avsikt och rätt att delta i kursen en andra, tredje etc. gång, dokumenteras i Ladok. För universitetet berättigar registreringstypen inte till ersättning för helårsstudent. Omregistrering för aktuell kurs kan inte göras för en student som har godkänt betyg på hel kurs. Om det i kursplanen anges begränsningar av antalet provtillfällen och studenten har förbrukat dessa har studenten inte rätt att omregistreras. Det gäller även om studenten blivit antagen till samma program (programkod) igen.

En student som omregistreras får inte examineras i obligatoriska moment eller examinationer som ingår i kursen där studenten tidigare godkänts. För att göra omprov krävs inte omregistrering

4.2.1 Ansökan om omregistrering

En student som helt saknar resultat inlagt i Ladok för den kurs som studenten önskar bli omregistrerad på, ska anmäla sig till kursen via antagning.se. Vid urvalet tillämpas sedan urvalsreglerna i Umeå universitets antagningsordning.⁸ En student som är antagen på detta sätt ska omregistreras i Ladok. En student som har ett eller flera resultat inlagt i Ladok för den kurs som studenten önskar bli omregistrerad på, ska ansöka om omregistrering hos berörd institution. Studenten ska bli omregistrerad om det finns ledig plats på kursen efter avslutad reservantagning. Om det är fler sökande än det finns platser ska urval ske via turordning utifrån vilket datum förfrågan inkommit.