



UMEÅ UNIVERSITET

INFORMATIONSHÄFTE

Psykologprogrammet

Institutionen för psykologi
VT 2020

VT2020

Institutionen för psykologi

Välkommen till psykologprogrammet i Umeå

Psykologprogrammet leder till en yrkesexamen som psykolog och omfattar 300 högskolepoäng och det innebär att det är en relativt lång utbildning. Den sträcker sig över totalt 10 terminer och på den tiden är det mycket du som student ska hinna med att tillgodogöra dig. Psykologprogrammet bygger på tanken att du ska bli duktig på att arbeta med människor i många olika sammanhang och miljöer. Utbildningen ger dig därför en mycket god grund att förstå såväl enskilda individer, grupper och organisationer samt även mer övergripande samhällsmekanismer som påverkar människor. Utöver förståelsen ger utbildningen även verktyg för att utreda och åtgärda eventuella problem på samtliga dessa nivåer. Det här innebär att psykologer kan arbeta inom en mycket bred sektor i samhället. Exempel på vanliga arbetsområden är barn- och vuxenpsykiatri, skola och förskola, omsorg och sjukvård samt arbetslivets organisationer. Dessutom är det vanligt att psykologer har eget företag.

Arbetsmarknaden har de senaste åren varit mycket positiv. Behovet av utbildade psykologer har länge varit stort och vi ser också hur psykologer kommer in i helt nya verksamhetsområden t.ex som konsulter, organisationsutvecklare eller chefer. Det kommer alltså att finnas stora möjligheter att hitta arbeten som intresserar dig efter att du fullföljt utbildningen.

Psykologutbildningen i Umeå administreras och genomförs i första hand av institutionen för Psykologi, men du kommer även att få stifta bekantskap med representanter från Pedagogik, Sociologi och Juridik. Dessutom har vi på många kurser lärare från andra institutioner när det rör specialkunskaper som t.ex. statistik eller testteori. Det är alltså många personer med skiftande kompetenser inblandade. För att samordna allt detta så finns det ett styrorgan som kallas Programrådet för psykologprogrammet och psykologprogrammet med inriktning mot idrott. I detta råd sitter Programansvarig/studierektor och studievägledare för våra båda psykologprogram, representanter för lärarna från de olika institutionerna, ett antal studeranderepresentanter samt representanter från professionen/arbetslivet. Här bereds alla viktiga frågor innan beslut som rör programmen och det är också ett viktigt forum för informationsutbyte mellan lärare och studenter.

Vi är medvetna om att det inte är möjligt att överblicka allt som ligger framför en när man börjar en 5-årig utbildning. Det finns många tillfällen att fråga när ni träffar lärare och andra på de första kursmomenten, men vi vill med det här häftet komplettera detta. Här har vi försökt sammanställa en del av den information som man behöver under de kommande terminerna. Vi vill poängtera att de regler och riktlinjer som finns i detta häfte är de som gäller just nu, hösten 2019. De kan ändras så du bör alltid kolla med studieadministratör, studievägledare eller studierektor vad som gäller när det är aktuellt för dig.

Välkommen till Umeå och vårt Psykologprogram.

Vi hoppas att du ska trivas och att det blir spännande år tillsammans med oss.

Vårterminen 2020
Vänliga Hälsningar
Anna Sundström
Studierektor

Innehållsförteckning

Kontaktuppgifter.....	s. 4
Programöversikt.....	s. 5
Förkunskapskrav.....	s. 7
Tillgodoräknande/Byte av kull.....	s. 8
Studieuppehåll/Studieavbrott.....	s.9
Studenter med särskilda behov.....	s. 10
Utlandsstudier.....	s. 11
Yrkespraktik.....	s. 12
Vem skall jag vända mig till.....	s. 13
Länklista.....	s. 14

Kontaktuppgifter

Institutionen för psykologi: <https://www.umu.se/institutionen-for-psykologi/>

Prefekt vid institutionen för psykologi

Annika Nordlund

annika.nordlund@umu.se

090 – 786 7830

Studierektor för psykologprogrammen

Anna Sundström

anna.sundstrom@umu.se

090 – 786 6139

Studieadministratör för psykologprogrammen

Therese Söderlund

therese.m.soderlund@umu.se

090 – 786 5787

Studievägleddare för psykologprogrammen

Jenny Feltenmark

jenny.feltenmark@umu.se

090 – 786 5709

Psykologprogrammet

Observera att namnen på kurserna kan komma att justeras

Kurser inom programmet	Kurskod
Termin 1	
1:1 Introduktionskurs i psykologi, 7,5 hp	2PS130
1:2 Social och gruppsykologi, 7,5 hp	2PS132
1:3 Biologisk psykologi, 7,5 hp	2PS134
1:4 Vetenskaplig och professionell metod, 7,5 hp	2PS136
Termin 2	
2:1 Kognitiv psykologi, 7,5 hp	2PS142
2:1 Hälsopsykologi, 7,5 hp	2PS143
2:2 Utvecklingspsykologi, 7,5 hp	2PS144
2:2 Personlighetspsykologi, 7,5 hp	2PS145
Termin 3	
3:1 Samhälle och organisation, 6 hp	2PS148
3:2 Barn och unga i ett kliniskt och pedagogiskt perspektiv, 12 hp	2PS149
3:3 Juridik och etik, 6 hp	2JU180
Professionell utveckling 1, 6 hp	2PS150
Termin 4	
4:1 Samtalsmetodik, 4 hp	2PS154
4:2 Gruppsykologi i teori och praktik, 8 hp	2PS177
4:3 Kognitiv neuropsykologi 1, 4 hp	2PS193
4:4 Familjebehandling i teori och praktik, 4 hp	2PS179
4:5 Kvalitativa ansatser i vetenskaplig metod, 4 hp	2PS156
4 Professionell utveckling, 2, 6 hp	2PS158
Termin 5	

5:1 Utredningsmetodik, 6 hp	2PS167
5:2 Grundläggande klinisk bedömning och behandling, 18 hp	2PS168
5:3 Professionell utveckling 3, 6 hp	2PS169
Termin 6	
6:1 Integrativ kurs, 3,5 hp	2pS171
6:2 Behandlingsforskning och klinisk utvärdering, 4 hp	2pS172
6:3 Verksamhetsförlagd utbildning, 22,5 hp	2pS173
Termin 7	
7:1 Fördjupad klinisk bedömning och behandling, 18 hp	2PS191
7:2 Tillämpad hälsopsykologi, 6 hp	2PS187
7:3 Professionell utveckling 4, 6 hp	2PS189
Termin 8	
8:1 Arbetslivets psykologi, 12 hp	2PS220
8:2 Kvantitativa ansatser i vetenskaplig metod, 6 hp	2PS221
8:3 Förändring och lärande i organisationer, 6 hp	2PS222
8:4 Professionell utveckling 5, 6 hp	2PS223
Termin 9	
9:1 HBTQ och sexualitet, 6 hp	2PS228
9:2 Individuell fördjupningskurs i psykologi, 6 hp	
9:3 Konsultativ metodik och handledning, 4hp	2PS230
9:4 Kognitiv neuropsykologi 2, 2 hp	2PS195
9:5 Examensarbete mom 1, 6 hp	2PS231
9:6 Professionell utveckling 6, 6 hp	2PS232
Termin 10	
10:1 Examensarbete forts, 24 hp	2PS231
10:2 Professionell utveckling 7, 6 hp	2PS238

Förkunskapskrav

För att delta i **psykologprogrammets** kurser krävs att du är antagen till programmet. Kurserna läses i kronologisk ordning i enlighet med i aktuell utbildningsplan.

Programmet har en tydlig progression och kurserna bygger ofta på varandra. Generellt gäller att studenten inte får sakna mer än 15 hp från programmet för att gå vidare till nästa termin. Det finns också krav på att specifika kurser inom programmet skall vara avklarade eller att motsvarande kunskap finns för att få påbörja en kurs inom programmet. Institutionen gör inför varje termin en kontroll av att detta krav följs. I de fall där studenten inte fullgjort poängen på tidigare kurser i sådan omfattning att kravet om antal poäng anses uppfyllt, eller inte är godkänd på efterfrågad kurs, ska studenten kontakta studievägledare för vidare studieplanering.

För teoretiska kurser/moment har studenten rätt till 5 examinationstillfällen. När det gäller praktiska, kliniska eller motsvarande kurser/moment har den studerande rätt till två examinerande tillfällen.

Den som inte uppfyller förkunskapskraven erbjuds ett studieuppehåll med platsgaranti för att ta igen de restuppgifter som finns. När studenten uppfyller förkunskapskraven kan studierna återupptas. En studieplan upprättas alltid i samråd med studievägledaren.

Kom ihåg att lämna in examinationsuppgifter i god tid till berörd lärare så att ditt arbete kan examineras så snabbt som möjligt. Ta också kontakt med studievägledare för vidare studieplanering.

Beslut om eventuell avvikelse från kursordning fattas av studierektor i varje enskilt fall.

Tillgodoräknande

Om du före antagningen har läst kurser/moment/del av moment som motsvarar kurser/moment/del av moment på programmet, och inte vill läsa dem igen, så kan du ansöka om tillgodoräknande. Ansökan skickas till Examina. De har en handläggningstid på upp till två månader. Så du bör ansöka i god tid före kursstart.

Ansöker gör du via webben:

<https://www.umu.se/student/mina-studier/tillgodoraknande/>

För varje kurs/moment som söks måste bilagorna kursplan med litteraturlista samt vidimerat intyg på avklarade poäng bifogas.

Beslut om tillgodoräknande fattas av studierektor och baseras endast på dokumentation. Studenten ansvarar för att bifoga nödvändigt underlag för att beslut skall kunna fattas.

Observera att du inte får studiemedel för tillgodoräknade kurser i studierna. Får du t ex tillgodoräkna 15 hp en termin har du inte rätt till studiemedel för den perioden. CSN kan då återkräva studiemedel motsvarande de antal poäng du tillgodoräknat dig inom programmet. Du får besked inom två månader från det att fullständig ansökan inkommit, men om ansökan är sent inlämnat (senare än två månader före kursstart) kan det innebära att beslutet inte hinner tas innan kursen startar.

Byte av kull

Om du har läst motsvarande hela kommande termin kan du ansöka om kullbyte. Det innebär att du hoppar upp en kull och inte behöver invänta nästa kurs. Byte till högre kull kan endast ske i mån av plats. Vid tidpunkten för sista ansökningsdag gäller:

- att alla tidigare lästa kurser, före innevarande termin, är godkända, och
- att alla kurser på termin som önskas kullbyte för, har tillgodoräknats, och
- att 15 hp är godkända på innevarande termin

Sista ansökningsdag för ansökan om kullbyte är **1 november** för vårterminen och **1 maj** för höstterminen. Blanketten om kullbyte ska lämnas till studievägledare.

Du kan inte beviljas kullbyte termin 1.

Studieuppehåll

Att vara programstudent innebär en lång studieperiod och mycket kan hända under åren fram till examen. Ibland kan det därför finnas behov av ett uppehåll eller avbrott i studierna.

Ett beviljat studieuppehåll innebär att studenten vid återkomst efter studieuppehållet är garanterad en plats (platsgaranti) på utbildningen inom en bestämd tidsperiod. För att beviljas studieuppehåll krävs särskilda skäl. Som exempel kan nämnas sjukdom, barnledighet eller krissituationer av olika slag. En student kan ansöka om ett studieuppehåll oavsett var i utbildningen studenten befinner sig eller hur många avklarade högskolepoäng studenten har.

Ansökan om studieuppehåll görs på särskild blankett, se under rubriken "Länklista".

Anmälan för återupptagande av studier på program efter ett studieuppehåll ska göras till studievägledare genom anmälan till aktuella programkurser via www.antagning.se normalt senast 15 april inför nästkommande hösttermin respektive 15 oktober inför nästkommande vårtermin.

Studieavbrott

Om du inte har skäl för studieuppehåll och ändå inte vill studera under en period/termin kan du göra ett studieavbrott.

Studieavbrott innebär att studentens rätt till utbildningsplats på aktuellt programtillfälle upphör. Studieavbrott innebär dessutom att studenten inte är garanterad plats om denne önskar återuppta studierna vid ett senare programtillfälle.

Anmälan om studieavbrott görs på särskild blankett, se under rubriken "Länklista".

Information för studenter med särskilda behov

Har du som student behov av extra stödinsatser pga av sjukdom eller funktionsnedsättning kan du ansöka om stöd via, <https://www.umu.se/student/vi-hjalper-dig/funktionsnedsattning/>

Studentcentrum fattar beslut och utfärdar rekommendationer om pedagogiskt stöd. Rekommendationen ska du ta med till studievägledare Jenny Feltenmark vid institutionen för psykologi.

Studievägledaren för psykologprogrammen hjälper dig sedan att se vilka stödinsatser som finns att få för just dina behov. Exempel på stöd som finns att få är förlängd skrivningstid för studenter med dyslexi, anpassade examinationsformer för studenter med motoriska handikapp, mentorskap mm.

Studenter som behöver speciellt pedagogiskt stöd på föreläsningen, t.ex. stor stil på Power Point presentationer, handouts, inspelning av föreläsning skall i god tid själv informera kursansvarig om detta.

Vid rekommendation om förlängd skrivningstid, dator och enskilt rum så skall studenten kontakta studieadministratör, Therese Söderlund, senast 10 dagar innan varje tentamen för bokning av detta.

Mer information om stöd vid funktionsnedsättning hittar du på:
<https://www.umu.se/student/vi-hjalper-dig/funktionsnedsattning/>

Utlandsstudier

Som student på psykologprogrammet kan du beviljas studieuppehåll för utlandsstudier. För att beviljas studieuppehåll med platsgaranti krävs att den studerande kan styrka antagning till kurs vid ett utländskt universitet eller motsvarande.

Vi vill dock uppmuntra till att läsa kurser som kan tillgodoräknas inom programmet. Var och en som ska läsa utomlands behöver själv leta fram tänkbara kurser att läsa. Mer information om utlandsstudier hittar du på Kommunikation och internationella relationers hemsida: <https://www.umu.se/student/studera-utomlands/>

Det kan vara svårt att hitta kurser utomlands som motsvarar de kurser som ges på psykologprogrammet. Därför kan det vara strategiskt bra att göra Verksamhetsförlagd utbildning (VFU) utomlands.

Erica Åström, erica.astrom@umu.se och Jenny Feltenmark, jenny.feltenmark@umu.se är Internationella kontaktpersoner för Psykologprogrammen.

Verksamhetsförlagd utbildning, VFU-

VFU ligger på termin 6, och sträcker sig över 15 veckor, vilket motsvarar 22,5 poäng. Det huvudsakliga syftet med kursen är att den skall ge den studerande en inblick i vad psykologyrket kan innebära. Vidare avses att den studerande skall ges viss erfarenhet och praktisk färdighetsträning inom områden som är autentiska med vad denne kan ställas inför i sin framtida yrkesroll som psykolog.

Tilldelningen av praktikplatser

Det finns två sätt att få en praktikplatsplacering.

Egensökning

Den som väljer att söka praktikplats på egen hand har möjligheten att själv avgöra var praktiken genomförs, förutsatt att praktikplatsen och handledaren uppfyller de av institutionen på förhand uppsatta kraven. Ett av dessa krav är att handledaren är legitimerad psykolog med några års erfarenhet av psykologyrket. För en utförligare lista över de krav som finns på handledare och praktikplatser, kontakta kursansvarig. Vid egensök har den studerande möjligheten att utforska områden inom yrket som denne är nyfiken på, inför ett eventuellt framtida yrkesval.

Institutionssökning

Den studerande kan överlåta sökandet av praktikplats åt institutionen. Då har den studerande **inte** möjlighet att styra var denne kommer att genomföra sin praktik, utan att han/hon måste hålla tillgodo med den plats som tilldelas denne av institutionen. Det finns inga garantier att den plats den studerande blir tilldelad ligger i, eller i närheten av Umeå.

Förtur

Den studerande kan ansöka om förtur i utdelningen av praktikplats, om denne beviljas förtur så är den studerande garanterad förtur för att genomföra sin praktik i Umeå. Den studerande kan beviljas förtur utifrån olika kriterier, t ex. ensam vårdnad om barn, egen sjukdom eller behandling som kräver närvaro på orten osv. För en mer detaljerad lista över förturskriterierna kan du kontakta kursansvarige.

Anmälan av förtur till praktikplats i Umeå på våren har sista ansökningsdag 15/10 .
Anmälan av förtur till praktikplats i Umeå på hösten har sista ansökningsdag 15/3.

Utlandspraktik

Yrkespraktiken kan även vara ett tillfälle att pröva på studier utomlands, det är fullt möjligt att göra sin praktik utomlands. Om man intresserad av att göra sin praktikplats utomlands är det upp till den enskilde att ordna med praktikplats och handledare, dessa måste uppfylla samma krav som praktikplatser och handledare i Sverige.

Sammanfattningsvis är yrkespraktiken ett utmärkt tillfälle för studenten att skapa sig en inblick i, och en uppfattning om, vad en framtida yrkesroll som psykolog kan innebära samt skapa sig ett kontaktnät.

Vem vänder jag mig till

Ärenden inom institutionen

Vi arbetar mycket med att kunna ge våra studenter relevant information och service i olika situationer. Trots detta kan det uppstå situationer som innebär att du känner dig osäker eller att du helt enkelt är missnöjd. Hit vänder du dig i första hand om ärendet gäller:

- Problem inom en speciell kurs, kontakta kursansvarig eller studierektor.
- Funktionsvariation, kontakta studievägledare.
- Missnöje med studierna, kontakta studievägledaren.
- Registrering av kurser/rapportering av kurspoäng, kontakta studieadministratör.
- Problem gällande trakasserier och diskriminering, kontakta institutionens prefekt.
- Problem med att klara dina studier, kontakta studievägledaren.

För mer detaljerad information gällande hantering av studentärenden vid Umeå universitet se <https://www.umu.se/student/vi-hjalper-dig/dina-rattigheter-och-skyldigheter/lika-villkor/>

Psykologiska föreningen

När du blivit antagen till något av psykologprogrammen vid Umeå universitet blir du automatiskt medlem i Psykologiska föreningen.

Föreningen skall tillvarata Umeå psykologstudenters intressen, bland annat genom utbildningsbevakning samt genom att i viss mån tillgodose studenternas sociala behov. Du når föreningen på: psykologiskaforeningen@gmail.com

Programråd

Psykologprogrammen har ett programråd som skall bestå av Studierektor, lärare från de ingående institutionerna, studentrepresentanter och arbetslivsrepresentanter. Här har man som student stora möjligheter att vara med och påverka utformningen på sitt program. Rådet har bland annat följande uppgifter:

- Samordning och utveckling av kurser inom ramen för programmet
- Genomförande och uppföljning av kursutvärderingar på programmet
- Årlig uppföljning och utvärdering av kurser och programmet i dess helhet
- Förslag till revidering av kurser och utveckling av programmet i dess helhet.
- Bevaka progressionen av utbildningsinnehåll, generiska kompetenser liksom genusinslag
- Tillse att lokala och nationella mål för examen följs inom ramen för programmets olika kurser
- Verka för att programmet knyts mot arbetsmarknaden för ökad anställningsbarhet
- Verka för att studentinflytandet fungerar
- Verka för att programmet håller en hög kvalitet och att kvalitetsarbetet hålls levande

Länklista

Kontaktuppgifter

<https://www.umu.se/institutionen-for-psykologi/personal/>

Kursplaner inom Psykologprogrammen

<https://www.umu.se/student/mina-studier/hitta-kurs-och-utbildningsplan/>

Stöd vid funktionsnedsättningar

<https://www.umu.se/student/vi-hjalper-dig/funktionsnedsattning/>

Information om utlandsstudier på International Office hemsida

<https://www.umu.se/student/studera-utomlands/>

Blankett för studieuppehåll

<https://www.umu.se/student/mina-studier/studieuppehall-parallellasning-och-studieavbrott/>

Blankett för studieavbrott

<https://www.umu.se/student/mina-studier/studieuppehall-parallellasning-och-studieavbrott/>

Ansökan om tillgodoräknande

<https://www.umu.se/student/mina-studier/tillgodoraknande/>

Vägledning vid hantering av studentärenden

<https://www.umu.se/student/vi-hjalper-dig/dina-rattigheter-och-skyldigheter/studentrepresentation/>

Umeå studentkår

<http://www.umeastudentkar.se/>



UMEÅ UNIVERSITET