



UMEÅ UNIVERSITET

Senast uppdaterad 2021-08-19

UMEÅ UNIVERSITET
JURIDISKA INSTITUTIONEN

STUDIEHANDLEDNING BESKATTNINGSRÄTT I HT 2021, DISTANS/NÄTKURS

Studieform: Distansutbildning – nätkurs
Kursansvarig: Sara Lyrenäs

Innehållsförteckning

1. Välkomna	3
2. Vad innebär det att studera på distans?	4
3. Nödvändiga förkunskaper	4
4. Den övergripande strukturen	4
5. Kurslitteratur m.m.	4
6. Kursens genomförande	5
7. Förväntade studieresultat	6
8. Inspelade föreläsningar	6
9. Kommunikation	7
10. Tekniska förutsättningar	7
11. Support/lösningar på vanliga problem	7
Inloggning på kursplattformen (Canvas).....	7
Andra problem	8
Tekniska förutsättningar för att kunna se föreläsningarna	8
12. Examination	8
13. Resultat tentamen/ Utvärdering	8

1. Välkomna

Vi lärare vill hälsa Dig välkommen till denna nätkurs i Beskattningsrätt I. Denna kurs har gått under flera år och vi ser med glädje fram emot att få lotsa dig igenom denna kurs. Lärarna på kursen är Sofia Eirell, Anton Magnusson, Johan Holm och jag, Sara Lyrenäs som också är kursansvarig. Kursadministratör är Anna Henriksson.

Kursstarten sker den 30 augusti 2021 och då kommer utbildningsplattformen, Canvas att kunna nås. Du måste bekräfta att du ska gå kursen senast den 1 september 2020 genom att självregistrera dig. Självregistreringen som öppnar 23 augusti hittar du genom att följa instruktionerna nedan:

På webbplatsen <https://www.umu.se/student/mina-studier/sa-funkar-studentwebben/> finns beskrivning om hur registreringen går till.

För att du ska kunna registrera dig på kursen och använda kursplattformen Canvas krävs det att du är antagen till kursen och att du har aktiverat ditt Umu-id (användarkonto). Information för aktivering av Umu-id finns på <https://www.umu.se/student/vi-hjalper-dig/it-tjanster/umu-id/>.

Först när din registrering är genomförd, så kommer du att få tillgång till kurshemsidan i Canvas!

Efter att du har registrerat dig behöver du även genomföra första uppgiften/quizet för att visa att du ska gå kursen (Inlämning 10 september, se schema). Studenter som inte genomför uppgiften betraktas som inaktiva och kommer att avregistreras. Anmäl till kursadministratören eller kursansvarig lärare om du hoppar av kursen eller om du inte har för avsikt att registrera dig.

Läs noga igenom denna studiehandledning. Den svarar på de allra flesta av dina frågor. Har du ändå något du undrar över så är meddelandefunktionen i Canvas det bästa sättet att nå kursadministratören och lärarna på kursen. Vi besvarar dina frågor så fort vi kan men kanske inte samma dag.

Efter att registreringen är klar så kan du börja arbeta med kursen. Du ska under kursen besvara och lämna in ett antal inlämningsuppgifter. Första uppgiften är ett quiz och genomförs i Canvas, övriga uppgifter (2-10) görs och lämnas in skriftligt. Till din hjälp har du ett antal inspelade powerpoint-föreläsningar, kurslitteratur och oss lärare som ni kan nå främst via kursplattformens olika funktioner. Du ska också göra en individuell tentamen vid kursens slut. All verksamhet sker utifrån kursplattformen Canvas.

Genom det upplägg som kursen har kommer en del av examination att ske fortlöpande under den tid som kursen pågår. Inlämningsuppgifterna är poänggivande om de levereras i rätt tid och blir godkända. En allmän översikt över innehållet i inlämningsuppgifterna hittar du under "schema" på kurshemsidan.

2. Vad innebär det att studera på distans?

Svaret kan kort sammanfattas; frihet i tid och rum men under eget ansvar! Friheten kan förstås också ha en avigsida; det kan kännas ganska ensamt. Det är lite annorlunda mot att sitta i ett klassrum där man kan ha nära och täta kontakter med både kurskamrater och lärare. Distansstudier ställer därför något annorlunda krav på deltagarens förmåga att planera och organisera sina egna studier. Kursen ges på så kallad halvfart, vilket innebär att din arbetsinsats kan beräknas uppgå till 20 timmar per vecka.

3. Nödvändiga förkunskaper

Förkunskapskrav är juridisk översiktscurs eller motsvarande. Även om det inte finns något formellt förkunskapskrav bör du ha inhämtat grunderna i redovisning. Det är särskilt viktigt för förståelsen av beskattningen av näringsverksamhet.

4. Den övergripande strukturen

Kursen inleds med en orientering i inkomstskattelagen och rättskällorna. Efter kursen kommer du att ha kunskaper om indelningen i inkomstslag, grunderna för avdragsrätt och grunderna för en korrekt periodisering av inkomster och utgifter samt kunskap om skattesubjekten. Du kommer även att ha inhämtat grunderna i den skatterättsliga metoden, dvs. det sätt på vilket du med utgångspunkt från lagtext, lagens förarbeten, rättspraxis m.m. kan redogöra för vad som är gällande rätt t.ex. vad gäller frågan om en viss inkomst är skattepliktig eller ej. Metodfrågor genomsyrar alla uppgifter och för första inlämningsuppgiften ligger fokus på rättskällehierarkien och den juridiska metoden.

De inledande frågeställningarna är allmänt hållna i syfte att i kursens inledningsskede undvika detaljfrågor och teknikaliteter. Efter det inledande avsnittet på kursen följer fördjupning i de tre inkomstslagen (tjänst, kapital och näringsverksamhet).

5. Kurslitteratur m.m.

Under kursen kommer vi så långt det är möjligt att behandla de skatteregler som gäller för beskattningsåret 2021. Den litteratur som utgör kurslitteratur framgår av kurshemsidan, <https://www.umu.se/utbildning/kurser/beskattningsratt-1/kursplan/29405/>

- Huvudbok på kursen är *"Inkomstskatt – en lärobok i skatterätt"* av Lodin, Lindencrona, Melz och Silverberg, Studentlitteratur (senaste upplagan). Märk att boken finns antingen som en bok med hårda pärmar eller i två band med mjuka pärmar. Större delen av boken behandlas på kursen och bör läsas noggrant, dock kan följande kapitel läsas översiktligt kap: 11, 14, 15, 16 och 20. De avsnitt som kan läsas översiktligt behandlar sådana områden som bland annat ingår i fördjupningskursen i beskattningsrätt.
- Skattelagarna hittar du bland annat i Skattelagstiftning 21:2, Rabe Gunnar (Norstedts Juridik). Det är viktigt att ha så ny lagtext som möjligt eftersom skattelagarna ofta ändras. Lagtext går också att komma åt gratis via olika databaser så det är inte helt nödvändigt att köpa någon lagtextsamling.
- Anna Sandberg Nilsson och Lena Westfahl *"Mervärdesskattens grunder"*.

Om du vill fördjupa dig i någon del av skatterätten eller bara vill få skattereglerna förklarade på ett annat sätt än i den obligatoriska kurslitteraturen kan du ta del av bland annat följande böcker: Åsa Gunnarsson, *"Skatterättvisa"*, Iustus; Asbjörn Eriksson, *"Praktisk beskattningsrätt"* Studentlitteratur; Norberg och Thorell, *"Redovisningsfrågor i skattepraxis"*, Iustus och Ulf Tivéus, *"Skatt på kapital"*, Norstedts juridik, Peter Melz, *"Mervärdesskatt: en introduktion"*, Iustus, Karin Almgren, Börje Leidhammar, *"Skatteprocessen"*. Dessa måste inte läsas för att klara kursen kursen utan utgör endast referenslitteratur.

6. Kursens genomförande

Undervisningen är helt internetbaserad och det förekommer inga sammankomster i Umeå. Kursen kommer att genomföras som självstudier med individuella inlämningar via internet.

Quiz

Första uppgiften består av ett quiz med flervalsfrågor. 10 frågor kommer att slumpas via en frågebänk vilket innebär att alla inte får samma frågor. Det krävs 8 av 10 rätt för att bli godkänd på quizen. Quizen kan göras om flera gånger. De områden som behandlas är i första hand grundläggande bestämmelser i inkomstskattelagen, juridisk metod, rättskällor och grundläggande principer.

Uppgifter

De uppgifter som läggs ut (totalt nio stycken) kommer att innehålla ett antal frågor och delfrågor. Ni ska inför sista inlämningsdatum besvara samtliga frågor. Klockan 19.00 den aktuella inlämningsdagen kommer ett anslag att läggas ut på Canvas där det framgår vilken av delfrågorna som ska lämnas in. Ni ska alltså inte lämna in alla frågor vid varje tillfälle! Ni kan inte gardera er och lämna in alla svar i förtid utan vänta in anslaget kl. 19.00 och lämna därefter in ert svar.

Vi lärare kommer sedan att rätta er inlämning som kan få godkänt eller underkänt. Godkänd inlämning och i rätt tid tilldelas 0,5 p.

I samband med att rättningen är klar och resultat meddelas (inom 15 arbetsdagar) kommer ett kortfattat lösningsförslag att läggas ut på samtliga deluppgifter, dvs. även de som inte skulle lämnas in.

Inlämningsuppgifterna ska lämnas senast kl. 20.00 på angiven sista dag (och ska inte omfatta mer än maximalt 1,5 A4-sidor (12 p Times new roman, 1,5 radavstånd och normala marginaler). Inlämningsuppgifterna lämnas på Internetplattformen Canvas i word eller pdf-format och information om hur ni ska gå till väga kommer att finnas där.

Examinationen på kursen sker alltså i två steg; inlämningsuppgifter (inklusive quiz) och en avslutande skriftlig tentamen (se mer under rubriken Examination).

Om du inte lämnat in någon uppgift så kommer en ny uppgift att läggas ut i samband med att resultatet på ordinarie uppgiften meddelas (dock ges inga poäng på uppgiften eftersom

den kommer in för sent). Därefter blir nästa möjlighet att lämna in uppgiften vid nästa gång kursen ges.

Källhänvisning

En fråga som ofta uppkommer gäller källhänvisning och då gäller följande: Generell när det gäller inlämningsuppgifterna så ska dessa följa normal vetenskaplig standard, dvs. käll- och litteraturhänvisningar ska göras, dock är formen för litteraturhänvisningarna inte viktig. Då detta är en kurs i juridik är det också viktigt i den mån frågan handlar om att klarlägga gällande rätt att hänvisa till etablerade rättskällor i första hand (dvs. finns svaret i lagtext ska ni inte hänvisa till Skatteverkets hemsida utan till aktuell lagparagraf.)

Vissa uppgifter behandlar t.ex. skatterättsliga principer där det inte finns ledning i lagtext och andra rättskällor. Då får man i första hand förankra svaret i litteraturen i den mån det är möjligt. I vissa delar är det dock så att varken rättskällor eller litteraturen ger något tydligt svar på frågan och då kan ett friare resonemang vara lämpligt och även källor utanför kurslitteraturlistan kan användas, fortfarande med ett välgrundat resonemang.

7. Förväntade studieresultat

Utdrag ur kursplanen:

Efter avslutade kurs ska studenten ha:

- Kunskap om och förståelse för det svenska skattesystemets uppbyggnad.
- Grundläggande kunskaper om och förståelse för inkomst- och kapitalbeskattningen särskilt med inriktning på företagens skatteproblem samt översiktlig kunskap om och förståelse för mervärdesskatten, sociala avgifter delar av skatteförfarandet och det skatterättsliga sanktionssystemet.
- Självständigt och i grupp visa fördjupade kunskaper i rättsvetenskaplig metod inbegripet att ta fram och kunna tolka relevanta rättskällor samt inom givna tidsramar kunna identifiera, formulera och lösa juridiska problem inom skatterätten.
- Visa ökad förmåga att såväl självständigt som i grupp i olika sammanhang muntligt eller skriftligt redogöra för och kunna diskutera rättsligt material, rättsliga problem och deras lösningar i förhållande till olika grupper och därvid också kunna föra juridisk argumentation för och emot olika lösningar på problem.

8. Inspelade föreläsningar

I syfte att underlätta studierna kommer ett antal inspelade föreläsningar att läggas ut i Canvas. Dessa föreläsningar ersätter inte inläsningen av kurslitteraturen utan är endast avsett som ett komplement till kurslitteraturen. Bilderna kommer ni också att kunna se separat.

9. Kommunikation

Kommunikationen mellan kursdeltagare och mellan kursdeltagare och lärare sker via kursportalen Canvas vilken ger alla i gruppen möjlighet att på ett enkelt sätt kommunicera med alla andra i gruppen. I Canvas arrangeras alla de inlärningsituationer som förekommer i den vanliga undervisningslokalen med grupparbeten, föreläsningar m.m.

Alla frågor som rör kursinnehållet men också frågor om inlämningsuppgifterna och tentamen ska ni ställa i de forum som finns på kursens Canvassida. Ni får gärna svara på varandras frågor eller komma med följdfrågor. Det är ofta så att det någon funderar på när det gäller inlämningsuppgifterna m.m. funderar även andra på. På detta sätt kan alla få ta del av era frågor och synpunkter som rör själva kursen och uppgifterna. Vi lärare läser kursforumen några gånger i veckan och kommenterar i den mån det behövs. Om du har någon fråga som *är av mer privat karaktär och som bara rör dig* så kan du kontakta lärarna separat på meddelandefunktionen i Canvas.

10. Tekniska förutsättningar

För att kunna delta i kursen måste deltagarna ha daglig tillgång till en dator med internetuppkoppling. Deltagarna kommer åt kursplattformen Canvas genom Umu-id. Det som krävs för att kunna arbeta med systemet är en viss vana vid datorer.

11. Support/lösningar på vanliga problem

Även om tekniken kommer att fungera problemfritt för de allra flesta av er under kursen kan det ändå vara bra att veta var ni ska vända er ifall ni får problem. Som riktmärke kan sägas att i första hand bör ni försöka lösa problemet själva, i andra hand kan ni kontakta Studentsupport: <https://www.servicedesk.its.umu.se/Default.aspx> eller 090-786 63 00 och i tredje hand kontakta oss på juridiska institutionen. För vissa specifika problem kan det vara bättre att följa en annan ordning, se fortsättningen. Nedan följer några exempel på vanliga problem och hur ni ska gå tillväga för att lösa dem eller få hjälp att lösa dem.

Inloggning på kursplattformen (Canvas)

Innan kursstart kommer ni inte kunna komma åt er kurs på www.canvas.umu.se. Kursen blir tillgänglig för er först när vi släpper in er i samband med kursstart den 30 augusti.

Om ni efter kursstart inte kan logga in i Canvas beror det troligtvis på att: ni skriver in fel lösenord, det är något fel på ert lösenord eller att ni har en brandvägg eller annan säkerhetsprogramvara som begränsar er åtkomst.

Kontrollera ifall ni kan logga in på någon annan av UmU:s sidor som använder UmuID för autentisering. Om ni är säkra på att ni använder rätt lösenord men ändå inte kan komma åt någon sida som använder Umu-id för autentisering bör ni kontakta Studentsupport.

Om du tappat bort lösenordet till ditt Umu-id måste du kontakta Studentsupport – vi på juridiska institutionen kan inte hjälpa er.

Andra problem

Om du inte har tillgång till kursmaterial som andra i din basgrupp uppenbarligen har tillgång till kan du kontakta oss så ska vi ordna till det.

När (om) ni delar dokument mellan varandra i gruppen eller lämnar in uppgifter tänk på att för att undvika problem, användna filformat som alla med största sannolikhet kan öppna. Många väljer att arbeta med Googledocs eller liknade molntjänster.

Studentsupport kan även hjälpa dig med allmänna datorproblem, såsom problem med din dator, Office etc.

Tekniska förutsättningar för att kunna se föreläsningarna

Om du har en dator som är äldre än 7–8 år och/eller har ett operativsystem som är flera generationer gammalt (tänk Windows XP eller Mac OS 9) kan du inte förvänta er att filmen ska kunna spelas upp felfritt. Tänk också på att använda den senaste versionen av programvaran. Samma sak gäller om du har en trådlös router som ansluter till internet med en hastighet nära den nedre gränsen. Placera routern så att signalen blir optimal och om det inte hjälper bör du koppla in en Ethernet-kabel (nätverkskabel) mellan routern och er dator.

Ett annat sätt att undvika "hackande" i filmen är att pausa filmen så fort den startar och låta den ladda klart innan ni startar filmen. Om filmen skulle fastna på ett ställe kan du prova att spola fram eller tillbaka, så bör filmen komma igång igen.

12. Examination

Examination på kursen sker i två steg; inlämningsuppgifter (inkl. quiz) och godkänd skriftlig examination (datum framgår av schemat). Den individuella skriftliga examinationen sker genom en skriftlig hemtentamen. Maximal poäng på den skriftliga tentamen är 45 poäng. Tillsammans med godkända insändningsuppgifter går det således att uppnå maximalt 50 poäng (45+5). Svaret på tentamensfrågorna ska skickas in via Canvas senast kl. 15.00 samma dag. För sent inkommen skrivning anses vara underkänd. Du behöver inte anmäla dig till tentamen och du får sitta var du vill och skriva tentamen så länge du har tillgång till dator och internet.

Betygsgraderna på hela kursen är Väl Godkänd (VG), Godkänd (G) och Underkänd (U). För godkänt betyg krävs godkända inlämningsuppgifter (inkl. quiz) och godkänt resultat på tentamen. Godkänt resultat är 25 poäng. För väl godkänt krävs 40 poäng.

Datum för tentamen framgår av schemat.

13. Resultat tentamen/ Utvärdering

Resultat på tentamen kommer att meddelas inom 15 arbetsdagar efter tentamen. Efter avslutad kurs kommer utvärdering av kursen att ske genom att deltagarna besvarar det utvärderingsformulär som kommer att läggas ut i Canvas.

När du har klarat alla delarna i kursen kan du själv, när kursen är inrapporterad, ta fram studieintyg från Ladok via www.student.umu.se

Återigen, varmt välkommen till kursen!