

INSTRUKTION FÖR CENTRUM FÖR MILJÖ- OCH NATURRESURSEKONOMI (CERE)

Typ av dokument:	Instruktion
Datum:	2025-04-04 (UMU) samt 2025-04-03 (SLU)
Dnr:	FS 1.1-2233-24 (UMU) samt SLU.ua.2025.1.1-1125 (SLU)
Beslutad av:	Rektor vid Umeå universitet och rektor vid Sveriges lantbruksuniversitet
Giltighetstid:	2025-01-01 – 2028-12-31
Område:	Organisation, delegation och beslutsstruktur
Ansvarig förvaltningsenhet:	Planeringsenheten (Umu) och fakultetskansliet S-fak (SLU)
Ersätter dokument:	Instruktion för centrum för miljö- och naturresursekonomi (FS 1.1-538-21 samt SLU.ua.2021.1.1.1 811)



Innehåll

Instruktion för centrum för miljö- och naturresursekonomi (CERE)	1
1. Beskrivning.....	3
2. Bakgrund	3
3. Instruktion.....	4
3.1. Namn.....	4
3.2. Syfte och uppdrag.....	4
3.3. Organisationsform och verksamhetsperiod.....	4
3.4. Vårdinstitution	4
3.5. Organsationsenhetskod	5
3.6. Styrgrupp och föreståndare	5
3.6.1. Styrgruppens uppgift	7
3.7. Finansiering.....	7
3.8. Administrativt stöd	7
3.9. Utvärdering och uppföljning	7



1. Beskrivning

Centrum för miljö- och naturresursekonomi syftar till att vara ett interdisciplinärt forskningscenter inom området miljö- och naturresursekonomi i Umeå. Föreliggande instruktion anger organisation och styrning av verksamheten.

2. Bakgrund

Denna instruktion anger centrumets syfte, organisation och styrning samt former för utvärdering av verksamheten.

CERE inrättades ursprungligen av rektor vid Umeå universitet den 23 juni 2009 (UmU 103-1823-09). Centrumet är ett samarbete mellan parterna Handelshögskolan vid Umeå universitet och Institutionen för skogsekonomi vid Sveriges lantbruksuniversitet (SLU). Forskning inom området miljö- och naturresursekonomi har sedan länge bedrivits vid UMU och SLU. Syftet med inrättandet av CERE var att få till stånd ett effektivare samarbete och bättre samordning av forskningsresurser för att på så sätt skapa en mer konkurrenskraftig forskningsmiljö.



3. Instruktion

3.1. Namn

Centrets svenska benämning ska vara

Centrum för miljö- och naturresursekonomi

Centrets engelska benämning ska vara

Centre for Environmental and Resource Economics

Förkortningen är CERE på både svenska och engelska.

3.2. Syfte och uppdrag

CERE syftar till att vara ett forskningscenter inom området miljö- och naturresursekonomi med lokalisering i Umeå.

CERE har i uppdrag att:

- länka samman forskare och forskningsgrupper inom miljö- och naturresursekonomi från UMU och SLU och därmed stärka forskningen inom området,
- tillhandahålla seminarier och workshops inom miljö- och naturresursekonomi,
- fungera som plattform för en internationellt kreativ och stark forskningsmiljö inom området där också andra forskningsgrupper och individuella forskare kan lägga forskningsresurser,
- samverka interdisciplinärt med andra forskare och forskningsmiljöer,
- samverka med det omgivande samhället.

Centrumet ska verka för att vara internationellt attraktivt och konkurrenskraftigt inom sitt uppdragsområde.

3.3. Organisationsform och verksamhetsperiod

CERE ska organiseras som ett gemensamt centrum vid Umeå universitet och Sveriges lantbruksuniversitet.

Vid centrumet ska det inte finnas någon anställd personal. De personer som behövs för centrumets verksamhet ska vara anställda vid en institution, enhet eller motsvarande vid Umeå universitet eller Sveriges lantbruksuniversitet eller associerad med centrumet och anställd vid andra lärosäten inom eller utanför Sverige och delta i centrumets verksamhet enligt överenskommelser mellan ingående parter.

Den här instruktionen reglerar centrumets verksamhet för en period som sträcker sig från den 1 januari 2025 till den 31 december 2028. Ansökan om ny verksamhetsperiod ska inkomma till respektive rektor i god tid före innevarande verksamhetsperiods utgång.

3.4. Värdinstitution

CERE är organisatoriskt placerad vid enheten för nationalekonomi, Handelshögskolan vid Umeå universitet, Umeå universitet och Institutionen för skogsekonomi vid Sveriges lantbruksuniversitet. Administrativt stöd delas av berörda parter.



3.5. Organisationsenhetskod

CERE har ingen egen organisationsenhetskod. Handelshögskolan har organisationsenhetskod 2273 vid UMU. Institutionen för skogsekonomi har organisationsenhetskod 300 vid SLU.

3.6. Styrgrupp och föreståndare

För centrumets övergripande styrning ska det finnas en styrgrupp och den dagliga verksamheten leds av en föreståndare och en biträdande föreståndare. Båda universiteten ska vara representerade i ledningen av CERE.

Föreståndare

Den dagliga verksamheten vid CERE ska ledas av en föreståndare och en biträdande föreståndare, vilka har ett övergripande ansvar för

- Planering, ledning och samordning av verksamheten,
- Koordinering av arbetet med att söka externa medel,
- Samverkan inom och utanför UMU och SLU med akademi och omgivande samhället,
- Planering och koordinering av styrgruppens möten.

Föreståndarskapet (såväl föreståndare som biträdande) är tidsbegränsat och uppgår till 4 år med möjlighet till förlängning 2+2 år. Föreståndaren och biträdande föreståndare utses genom beslut av styrgruppen. Vid ett omförordnande för en ny period, ska en utvärdering ske där båda parter har rätt att avsluta uppdraget. Villkoren i övrigt för föreståndarskapet fastställs genom beslut av styrgruppen i samråd med prefekt vid Handelshögskolan respektive Institutionen för skogsekonomi.

Föreståndaren och biträdande föreståndare är adjungerade i styrgruppen.

Föreståndaren rapporterar till styrgruppen. Föreståndaren ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande regler och riktlinjer vid respektive universitet samt CERE:s vision, mål, uppdrag och verksamhetsplan. Föreståndaren fattar de beslut som inte ankommer på styrgruppen att besluta om och som följer av tillämpliga delegationsordningar.



Styrgruppens sammansättning, mandatperiod, sammanträdesfrekvens och beslutsförhet

CERE leds av en styrgrupp som utses av beslut av respektive rektor. Rektor får delegera beslut om utseende av styrgrupp. Styrgruppen består av sju (7) ledamöter enligt nedan. Inför beslut om utseende av styrgrupp bör en jämställd sammansättning beaktas.

Kategori	Antal
Ordförande Rektor tillika prefekt vid Handelshögskolan/prefekt vid Institutionen för skogsekonomi	1
Vice ordförande Prefekt vid Institutionen för skogsekonomi/Rektor tillika prefekt vid Handelshögskolan	1
Ledamot från Sveriges lantbruksuniversitet Vetenskapligt kompetent lärare efter förslag av dekan vid fakulteten för skogsvetenskap	2
Ledamot från Umeå universitet Vetenskapligt kompetent lärare efter förslag av dekan vid samhällsvetenskaplig fakultet	2
Representant från näringsliv och samhälle En extern representant efter gemensamt förslag av ansvariga dekaner vid UMU och SLU	1
	7
Ständigt adjungerad Föreståndare Biträdande föreståndare Vetenskaplig sekreterare	

Föreståndaren är huvudföredragande i styrgruppen. Det åligger föreståndaren att, efter samråd med styrgruppens ordförande, initiera och bereda ärenden inför styrgruppens sammanträden samt verkställa styrgruppens beslut. Det är föreståndarens ansvar att till styrgruppen lämna förslag på verksamhetsplan, verksamhetsberättelse samt redovisning av pågående och planerade projekt. Föreståndaren tillses att en vetenskaplig sekreterare utses bland de vetenskapligt kompetenta lärare som är knutna till CERE.

Styrgruppen ska sammanträda minst två (2) gånger per termin och därutöver när minst tre (3) ledamöter så önskar.

Styrgruppens möten ska protokollföras och göras tillgängliga för verksamheten. Styrgruppen är beslutsför när ordföranden och minst hälften av de övriga ledamöterna är närvarande. Omröstning i styrgruppen ska vara öppen och avgörs med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden vid mötet utslagsröst. Styrgruppens mandatperiod fastställs i samband med beslut om utseende och bör i normalfallet vara fyraårig.

För ledamöter gäller de arvodesregler som gäller vid respektive lärosäte utifrån aktuell ledamots organisatoriska hemvist. Ersättning till extern ledamot beslutas av värdinstitutionerna med utgångspunkt i de arvodesregler som gäller vid Sveriges lantbruksuniversitet och Umeå



universitet. En enskild ledamot i styrgruppen får maximalt förordnas för två på varandra följande mandatperioder om totalt åtta år.

3.6.1. Styrgruppens uppgift

Styrgruppen för CERE ansvarar för:

- Verksamhetens övergripande inriktning och utveckling samt att i övrigt främja verksamheten.
- Besluta om verksamhetsplan.
- Besluta om mål för verksamheten utifrån beslutat uppdrag.
- Besluta om årsberättelse.
- Besluta om föreståndare och biträdande föreståndare.

3.7. Finansiering

CERE har ingen separat ekonomi, utan detta hanteras av respektive värdinstitution. CERE gemensamma aktiviteter bokförs på respektive institutions konto, och avstämning sker inför varje årsbokslut.

3.8. Administrativt stöd

Administrativt stöd vad avser exempelvis ekonomiadministration och kommunikation, kan hanteras genom överenskommelser mellan värdinstitutionerna.

3.9. Utvärdering och uppföljning

Centrumet ska utvärderas inom verksamhetsperiodens utgång eller dessförinnan om det finns särskilda skäl.

Utvärderingens resultat ska beaktas inför beslut om fortsättning eller avveckling av centrumet. Ordförande i styrgruppen ansvarar för att utvärderingarna initieras och att den rapporteras till inrättande instans och berörda parter. Självvärderingen ska fastställas av styrgruppen och ska innehålla en rekommendation om fortsatt verksamhet, avveckling eller ombildning. Därutöver kan berörda dekaner besluta om att utvärderingen ska innehålla ytterligare underlag.

Utvärderingen tillställs rektor och fakultetsledning vid respektive lärosäte senast den 1 september året för verksamhetsperiodens utgång och ska ligga till grund för rektorernas beslut om fortsättning eller avveckling av centrumet.