



UMEÅ UNIVERSITET

# INSTRUKTION FÖR ARBETSENHETEN UNIVERSITETSPEDAGOGIK OCH LÄRANDESTÖD (UPL)

Typ av dokument:	Instruktion
Datum:	2018-12-18
Dnr:	FS 1.2.1-2314-18
Beslutad av:	rektor
Giltighetstid:	2019-01-01-2022-01-01
Område:	Organisation
Ansvarig förvaltningsenhet:	Planeringsenheten
Ersätter dokument:	FS 1.1.2-921-15



## UMEÅ UNIVERSITET

### Innehåll

Instruktion för arbetsenheten Universitetspedagogik och lärandestöd (UPL).....	1
1. Beskrivning.....	3
2. Bakgrund .....	3
3. Instruktion.....	4
3.1. Namn.....	4
3.2. Organisationsform samt omprövning av organisationsform .....	4
3.3. Organisatorisk tillhörighet .....	4
3.4. Organsationsenhetskod .....	4
3.5. Föreståndare och rådgivande grupp .....	4
3.5.1. Föreståndare .....	4
3.5.2. Biträdande föreståndare.....	5
3.5.3. Rådgivande grupp.....	5
3.6. Uppdrag .....	6
3.7. Finansiering .....	6
3.8. Facklig samverkan .....	6
3.9. Uppföljning .....	6



## UMEÅ UNIVERSITET

# 1. Beskrivning

Verksamheten vid Universitetspedagogik och lärandestöd (UPL) syftar till att främja ett akademiskt lärarskap vid Umeå universitet som kännetecknas av undervisning baserad på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Vidare syftar verksamheten på UPL till att erbjuda professionellt pedagogiskt stöd till lärare och annan undervisande personal. Föreliggande instruktion anger organisation och styrning av verksamheten.

# 2. Bakgrund

Umeå universitet (UmU) har en lång historia när det gäller satsningar på högskolepedagogisk verksamhet. Redan 1988 inrättades Undervisningscentrum (UC) på rektors initiativ som en fristående enhet direkt under rektor. Den första universitetspedagogiska konferensen vid UmU genomfördes 1993 och har därefter genomförts vart annat år löpande. I januari 1994 införde UmU, som första lärosäte i landet, ett sex veckor långt pedagogiskt introduktionsprogram för universitetslärare obligatoriskt för erhållande av fast tjänst. Några år senare startades landets första pedagogiska kurs för forskarhandledare.

Enheten har tidigare haft sin organisatoriska placering inom universitetsförvaltningen, Lärarutbildningsfakulteten och Humanistisk fakultet men har fått sitt uppdrag direkt från universitetsledningen. Under 2002 beslutade rektor att organisera verksamheten som ett centrum benämnt Universitetspedagogiskt centrum. Uppdraget utvidgades till att stödja strategisk högskolepedagogisk utveckling, erbjuda omvärldsbevakning och bidra med kunskapsproduktion i fältet undervisning i högre utbildning. Samma år började de högskolepedagogiska kurserna vid UmU genomföras i enlighet med SUHF:s nationella rekommendationer gällande högskolepedagogisk utbildning för lärare på svenska lärosäten. I samband med att Centrum för utbildningsteknik avvecklades 2006 vidgades den högskolepedagogiska verksamheten till att inkludera stöd för nätbaserad undervisning och användning av digitala resurser i undervisningen.

Vid en ny organisatorisk översyn (2013) placerades den högskolepedagogiska verksamheten på Umeå universitetsbibliotek (UmUB). Den dåvarande centrubildningen (Universitetspedagogiskt centrum) omvandlades till en avdelning och bytte namn till Universitetspedagogik och lärandestöd (UPL). UPL gavs samtidigt förvaltningsansvar för universitetets digitala system för undervisning med tillhörande utbildning och support. I juni 2015 omvandlades UPL till en egen arbetsenhet tillhörande UmUB.



## UMEÅ UNIVERSITET

### 3. Instruktion

#### 3.1. Namn

Arbetsenhetens svenska benämning ska vara *Enheten för universitetspedagogik och lärandestöd (UPL)*

Arbetsenhetens engelska benämning ska vara *Centre for Educational Development*

#### 3.2. Organisationsform samt omprövning av organisationsform

*Universitetspedagogik och lärandestöd* ska organiseras som en arbetsenhet.

UmUB ska vart fjärde år med start 2022-01-01 ompröva om verksamheten fortsatt bör bedrivas i samma form eller om arbetsenheten bör ombildas eller avvecklas. UmUB ska senast 2021-07-01, efter samråd med rektor, informera föreståndaren om närmare kriterier och anvisningar för omprövningen.

#### 3.3. Organisatorisk tillhörighet

Universitetspedagogik och lärandestöd ingår i UmUB.

#### 3.4. Organisationsenhetskod

Universitetspedagogik och lärandestöd har organisationsenhetskod 7301.

#### 3.5. Föreståndare och rådgivande grupp

##### 3.5.1. Föreståndare

Den dagliga verksamheten vid Universitetspedagogik och lärandestöd ska ledas av en föreståndare som har det övergripande ansvaret för planering, ledning och samordning av verksamheten samt ekonomi- och personalansvar. Föreståndarskapet är tidsbegränsat där utsedd person förordnas för en definierad verksamhetsperiod och har sin grundanställning vid en institution, enhet, eller motsvarande. Föreståndaren och dennes uppdragstillägg samt mandatperioden fastställs genom beslut av överbibliotekarien (ÖB). Mandatperioden för föreståndaren ska likställas med en mandatperiod för ett prefektförordnande och ska i normalfallet avse en period om fyra år. Vid ett omförordnande för en andra fyraårsperiod ska en utvärdering ske där båda parter har rätt att avsluta uppdraget.

Föreståndaren rapporterar till ÖB. Föreståndaren ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande regler och riktlinjer vid Umeå universitet samt Universitetspedagogik och lärandestöds verksamhetsplan, mål och uppdrag. Föreståndaren disponerar medel inom ramen för beslutad budget.

Föreståndaren fattar beslut vid regelbundna och protokollförda beslutsmöten enligt samma ordning som anges i *Arbetsordning för Umeå universitet* avseende prefekten som beslutsfattare.



## UMEÅ UNIVERSITET

Villkor, exempelvis vad gäller arvode, för föreståndaren ska sättas med utgångspunkt i dokumentet *Villkor för uppdraget som prefekt vid Umeå universitet (prefektkontrakt)*.

### 3.5.2. Biträdande föreståndare

ÖB har möjlighet att utse en biträdande föreståndare till Universitetspedagogik och lärandestöd. Biträdande föreståndarens mandatperiod ska följa samma tidsperiod som föreståndarens. Biträdande föreståndarens arbetsuppgifter fastställs av föreståndaren i samråd med ÖB och ska följa *Rektors besluts- och delegationsordning* med vidaredelegationer.

Villkor för biträdande föreståndare ska sättas med utgångspunkt i dokumentet *Villkor för uppdraget som prefekt vid Umeå universitet (prefektkontrakt)*.

### 3.5.3. Rådgivande grupp

Universitetspedagogik och lärandestöd ska ha en rådgivande grupp med namnet UPL Råd. Rådet ska bestå av nio ledamöter med sammansättning enligt nedan.

Kategori	Antal
<b>Ordförande</b> Överbibliotekarie UmUB	[1]
<b>Dekan, prodekan eller vicedekan med ansvar för utbildning vid respektive fakultet</b>	[4]
<b>Föreståndare med ansvar för utbildning vid Lärarhögskolan vid Umeå universitet</b>	[1]
<b>Studentrepresentanter</b> Minst en representant bör vara från forskarutbildning	[3]
	[9]
<b>Ständigt adjungerad</b> Föreståndaren	

Föreståndaren är huvudföredragande i rådet. Rådet ska sammanträda minst två gånger per termin och därutöver när minst tre (3) ledamöter så önskar. Vid rådets möten ska det föras minnesanteckningar. Rådets mandatperiod är fyra år. Namn på utsedda ledamöter ska tillställas ÖB.

Den rådgivande gruppen för Universitetspedagogik och lärandestöd är rådgivande till föreståndaren i frågor om:

- Verksamhetens övergripande inriktning och utveckling
- Arbete med verksamhetsplan och verksamhetsmål utifrån rektors beslut och uppdrag
- Strategisk pedagogisk utveckling vid Umeå universitet



## UMEÅ UNIVERSITET

### 3.6. Uppdrag

Universitetspedagogik och lärandestöd har i uppdrag att:

- bidra till högskolepedagogisk utveckling vid Umeå universitet,
- stödja lärare att utveckla sin lärarprofessionalitet och pedagogiska skicklighet,
- bidra till utveckling av högskolepedagogiska lärmiljöer på campus och nät,
- support och förvaltning av centralt finansierade system för e-lärande.

### 3.7. Finansiering

Enheten erhåller anslag och lokalhyra för högskolepedagogisk verksamhet såväl som anslag för support och förvaltning av de centrala IT-system som ingår i e-lärandeobjektet. Enheten bedriver även intern konsultverksamhet till institutioner och fakulteter med skräddarsydda uppdrag. Dessa uppdrag debiteras till beställande enhet i enlighet med rektorsbeslut för interna köp.

### 3.8. Facklig samverkan

Facklig samverkan för Universitetspedagogik och lärandestöd sker i UmUB:s lokala samverkansgrupp.

### 3.9. Uppföljning

UmUB ska var fjärde år med start 2022-01-01 pröva om verksamheten fortsatt bör bedrivas i samma form eller om arbetsenheten bör ombildas eller avvecklas. UmUB ska senast 2021-07-01, efter samråd med rektor, informera föreståndaren om närmare kriterier och anvisningar för omprövningen. Det åligger föreståndaren att inkomma till ÖB med en redovisning av enhetens verksamhet och uppnådda mål under den efterfrågade tidsperioden. Redovisningen ska utgå från enhetens uppdrag och beakta enhetens vetenskapliga innehåll, samverkan, mervärde och nyttiggörande. Om prövningen visar att enheten inte ska fortsätta bedrivas i sin nuvarande form, ska den antingen ombildas eller avvecklas. ÖB ska därefter, baserat på redovisningen inkomma till rektor med ett ställningstagande om enhetens fortsatta verksamhet.