



UMEÅ UNIVERSITET

# INSTRUKTION FÖR DIGSUM

**(CENTRUM FÖR DIGITAL  
SAMHÄLLSFORSKNING)**

Typ av dokument:	Instruktion
Datum:	2019-10-21
Dnr:	Dnr FS 1.2.1-1907-19
Beslutad av:	Dekan
Giltighetstid:	2020-01-01– 2025-12-31
Område:	Organisation, delegation och beslutsstruktur
Ansvarig förvaltningsenhet:	Planeringsenheten
Ersätter dokument:	Dnr: FS 1.2.1-1449-15 fastställd av rektor 2015-12-15



## UMEÅ UNIVERSITET

### Innehåll

Instruktion för DIGSUM (CENTRUM FÖR DIGITAL SAMHÄLLSFORSKNING) .....	1
1. Beskrivning.....	3
2. Bakgrund .....	3
3. Instruktion.....	4
3.1. Namn.....	4
3.2. Syfte och uppdrag.....	4
3.3. Organisationsform och verksamhetsperiod.....	4
3.4. Vårdinstitution .....	4
3.5. Styrgrupp och föreståndare .....	5
3.5.1. Föreståndare.....	5
3.5.2. Styrgruppens sammansättning, mandatperiod, sammanträdesfrekvens och beslutsförhet.....	5
3.5.3. Styrgruppens uppgift .....	6
3.6. Finansiering.....	6
3.7. Administrativt stöd .....	6
3.8. Utvärdering och uppföljning .....	6



## UMEÅ UNIVERSITET

# 1. Beskrivning

Centrum för Digital Samhällsforskning vid Umeå universitet (härefter benämnt som "DIGSUM") syftar till att vid samhällsvetenskapliga fakulteten samordna och utveckla forskning, och i viss utsträckning utbildning, om digitala samhällsfrågor. Föreliggande instruktion anger organisation och styrning av verksamheten.

# 2. Bakgrund

DIGSUM inrättades av rektor vid Umeå universitet år 2015 och har därefter framgångsrikt bedrivits som arbetsenhet under perioden 2016 – 2019. Efter ombildande från och med 2020-01-01 drivs verksamheten som centrumbildning med Sociologiska institutionen som värdinstitution. Denna instruktion anger centrets syfte, organisation och styrning samt former för utvärdering av verksamheten.

Vid Umeå universitets samhällsvetenskapliga fakultet bedrivs på flera institutioner framgångsrik forskning om relationen mellan digital teknik och samhällets strukturer och utveckling.

Forskningen återfinns inom internationellt väletablerade forskningsområden som exempelvis innefattar studier av dataifiering och AI; politik och sociala rörelser; digital etik och juridik; studier av IT, organisering och innovationsprocesser; studier av lärande och kunskapsproduktion; människa-dator interaktion; kognitionsvetenskap; teknik- och vetenskapsstudier, samt biblioteks- och informationsvetenskap.

De samhällsvetenskapliga utmaningarna inom det digitala området kräver tvärvetenskapliga angreppssätt. DIGSUM ska därför fungera som en mötesplats för forskare inom den samhällsvetenskapliga fakulteten, med en gemensam seminarierie, postdoc- och doktorandaktiviteter, och långsiktig samverkan inom ett antal prioriterade forskningsprogram bortom enskilda tidsbegränsade externfinansierade projekt, och bortom projekt som har en enda institutionstillhörighet.



## UMEÅ UNIVERSITET

### 3. Instruktion

#### 3.1. Namn

Centrets svenska benämning ska vara

*Centrum för digital samhällsforskning (DIGSUM)*

Centrets engelska benämning ska vara

*Centre for Digital Social Research (DIGSUM)*

#### 3.2. Syfte och uppdrag

Syftet med DIGSUMs verksamhet är att vid den samhällsvetenskapliga fakulteten samordna och utveckla forskning, och i viss utsträckning utbildning, omkring digitala frågor inom en rad områden, däribland datafiering och AI. DIGSUM ska också samverka med det omgivande samhället gällande dessa frågor.

DIGSUM har nedanstående uppdrag.

- bedriva, samordna och utveckla forskning om digitala frågor inom fakulteten
- planera och koordinera tvärvetenskapliga forskningsprojekt och program inom digital forskning vid fakulteten
- arrangera seminarier och konferenser om samhällsvetenskaplig digital forskning
- samverka med det omgivande samhället och kontinuerligt sprida information om forskningsresultat, exempelvis genom egen tidskrift
- samverka med motsvarande internationella aktörer och centrum

#### 3.3. Organisationsform och verksamhetsperiod

DIGSUM är organiserat som ett centrum.

Centret har inrättats av dekan efter ansökan av Sociologiska institutionen.

Vid centret finns inte anställd personal. Den personal som behövs för centrets verksamhet ska vara anställd vid en institution, enhet eller motsvarande vid Umeå universitet och delta i centrets verksamhet enligt överenskommelser mellan ingående parter.

Centret har inrättats för en verksamhetsperiod som sträcker sig från 2020-01-01 till 2025-12-31. Ansökan om ny verksamhetsperiod ska inkomma till dekan i god tid före innevarande verksamhetsperiods utgång.

#### 3.4. Vårdinstitution

DIGSUM är organisatoriskt placerat vid den samhällsvetenskapliga fakulteten, med Sociologiska institutionen som vårdinstitution.



## UMEÅ UNIVERSITET

### 3.5. Styrgrupp och föreståndare

För centrets övergripande styrning ska det finnas en styrgrupp, och den dagliga verksamheten leds av en föreståndare.

#### 3.5.1. Föreståndare

Den dagliga verksamheten vid DIGSUM ska ledas av en föreståndare som har det övergripande ansvaret för planering, ledning och samordning av verksamheten. Föreståndarskapet är tidsbegränsat där utsedd person förordnas för en definierad verksamhetsperiod och har sin anställning vid en institution, enhet, eller motsvarande vid Umeå universitet. Föreståndaren tillsätts genom beslut av prefekten vid värdinstitutionen efter samråd med dekan för Samhällsvetenskapliga fakulteten. Mandatperioden för föreståndaren ska likställas med mandatperiod för ett prefektförordnande och ska i normalfallet avse en period om fyra år. Vid ett omförordnande för en andra fyraårsperiod ska en utvärdering ske där båda parter har rätt att avsluta uppdraget.

Föreståndaren rapporterar dels till värdinstitutionens prefekt, dels till styrgruppen. Föreståndaren ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande regler och riktlinjer vid Umeå universitet samt DIGSUMs verksamhetsplan, mål och uppdrag. Föreståndaren disponerar medel inom ramen för beslutad budget. Föreståndaren fattar de beslut som inte ankommer på styrgruppen att besluta om och som följer av rektors besluts- och delegationsordning och fakultetens vidaredelegationer. Ersättning till föreståndaren utgår ej i normalfallet, men kan i förekommande fall beslutas med ledning i dokumentet *Villkor för uppdraget som prefekt vid Umeå universitet (prefektkontrakt)*.

#### 3.5.2. Styrgruppens sammansättning, mandatperiod, sammanträdesfrekvens och beslutsförhet

DIGSUM leds av en styrgrupp som utses av dekan för Samhällsvetenskapliga fakulteten. Styrgruppen består av nio ledamöter enligt nedan.

Kategori	Antal
<b>Ordförande</b> Med relevanta vetenskapliga meriter. Verksam inom samhällsvetenskapliga fakulteten, Umeå universitet.	1
<b>Forskarrepresentanter</b> Disputerade. Verksamma inom samhällsvetenskapliga fakulteten, Umeå universitet.	4
<b>Doktorandrepresentanter</b> Verksamma inom samhällsvetenskapliga fakulteten, Umeå universitet.	2
<b>Representant från annan fakultet</b>	1
<b>Representant från omgivande samhälle</b>	1
	9
<b>Adjungerade med yttrande- och närvarorätt</b> Föreståndaren Representant från värdinstitutionens ledning	



## UMEÅ UNIVERSITET

Föreståndaren är huvudföredragande i styrgruppen. Det åligger föreståndaren att, efter samråd med styrgruppens ordförande, initiera och bereda ärenden inför styrgruppens sammanträden samt verkställa styrgruppens beslut.

Styrgruppen ska sammanträda minst en gång per termin och därutöver när minst tre ledamöter så önskar. Styrgruppens möten ska protokollföras. Styrgruppen är beslutsför när ordföranden och minst hälften av de övriga ledamöterna är närvarande. Omröstning i styrgruppen ska vara öppen och avgörs med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden vid mötet utslagsröst. Styrgruppens mandatperiod fastställs i samband med dekambeslut om utseende och bör i normalfallet vara fyraårig. Styrgruppen kan inom sig utse en vice ordförande.

Villkor och ersättningar för styrgruppens externa ledamöter ska sättas i enlighet med *Regler för arvoden och ersättningar vid universitets styrelser kommittéer, råd och nämnder*. En enskild ledamot i styrgruppen får maximalt förordnas för två på varandra följande mandatperioder om totalt åtta år.

### 3.5.3. Styrgruppens uppgift

Styrgruppen för DIGSUM ansvarar för:

- Verksamhetens övergripande inriktning och utveckling samt att i övrigt främja verksamheten.
- Besluta om verksamhetsplan och verksamhetsberättelse enligt Samhällsvetenskapliga fakultetens anvisningar.
- Beslut om mål för verksamheten utifrån beslutat uppdrag.
- Bereda budget och verksamhetsberättelse (inklusive ekonomisk redovisning) för fastställande genom beslut av värdinstitutionens prefekt.

### 3.6. Finansiering

DIGSUMs verksamhet finansieras genom externt sökta medel, och genom att värdinstitutionen efter prefektbeslut avsätter arbetstid för föreståndaren att fullgöra sitt uppdrag.

### 3.7. Administrativt stöd

DIGSUM åtnjuter administrativt stöd genom sin lokalisering inom ramen för värdinstitutionens löpande verksamhet.

### 3.8. Utvärdering och uppföljning

Centret ska utvärderas inom tre år (halvtidsutvärdering) och inom sex år (slututvärdering) efter inrättandet.

Utvärderingarnas resultat ska beaktas inför beslut om fortsättning eller avveckling av centret. Värdinstitutionens prefekt ansvarar för att utvärderingarna initieras och att den rapporteras till inrättande instans och berörda parter. Utvärderingarna tillsänds till dekan för beslut om fortsättning eller avveckling av centret.