



UMEÅ UNIVERSITET

Instruktion för Lärarhögskolan vid Umeå universitet

Typ av dokument:	Instruktion
Datum:	2020-12-22
Dnr:	FS 1.1-2419-20
Beslutad av:	Rektor
Giltighetstid:	2021-01-01 – tillsvidare
Område:	Organisation, delegation och beslutsstruktur
Ansvarig förvaltningsenhet:	Planeringsenheten
Ersätter dokument:	Dnr: UmU 103-2725-11. 20 december 2011



Innehåll

Instruktion för Lärarhögskolan vid Umeå universitet	1
1. Beskrivning	3
2. Bakgrund.....	3
3. Instruktion	4
3.1. Namn	4
3.2. Syfte och uppdrag.....	4
3.3. Organisation	4
3.4. Organisationsenhetskod.....	4
3.5. Styrelse och föreståndare	5
3.5.1. Styrelse; sammansättning, mandatperiod, sammanträdesfrekvens och beslutsförhet	5
3.5.1.1. Styrelsens uppgifter	6
3.5.2. Föreståndare och biträdande föreståndare	6
3.5.2.1. Föreståndarens uppgift och mandatperiod.....	6
3.5.2.2. Former för föreståndarens beslutsfattande.....	7
3.5.2.3. Biträdande föreståndare	7
3.5.2.4. Villkor och arvode	7
3.6. Beredningsorganisation och kansliresurser	7
3.6.1. Kansli.....	7
3.6.2. Lärarhögskolans råd och kommittéer	7
3.7. Finansiering.....	8
3.8. Uppföljning.....	8



1. Beskrivning

Lärrhögskolan vid Umeå universitet (LH) har i enlighet med Umeå universitets arbetsordning i uppdrag att samordna, utveckla och kvalitetssäkra lärarutbildning och utbildningsvetenskaplig forskning och forskarutbildning vid Umeå universitetet. Föreliggande instruktion anger organisation och styrning av verksamheten från och med 2021-01-01.

2. Bakgrund

Genom 1977 års högskolereform kom samtliga lärarutbildningar i Umeå (Lärrhögskolan, Förskoleseminariet, Seminariet för huslig utbildning och statens institut för högre utbildning av sjuksköterskor) att uppgå i Umeå universitet. Universitets lärarutbildningar samlades då inom universitetets sektor för undervisningsyrken, den s.k. U-sektorn. Genom beslut av universitetsstyrelsen den 1 juni 1992 organiserades lärarutbildningen genom Utbildnings- och forskningsnämnden för Lärarutbildningen, likställd med en fakultetsnämnd för att genom beslut av universitetsstyrelsen den 3 december 1999 bli Fakulteten för lärarutbildning. Fakultetsnämnden för lärarutbildning avvecklades från och med den 1 januari 2009 genom beslut i universitetsstyrelsen den 11 juni 2008 som samtidigt inrättade ledningsorganet Umeå School of Education (USE). USE var i formell organisatorisk ordning ett så kallat *särskilt organ för lärarutbildning*, i enlighet med den reglering som tidigare fanns i högskolelagen. Sådana organ skulle till och med år 2010 finnas vid alla universitet och högskolor med tillstånd att utfärda lärarexamen. I den högskolelag som trädde i kraft den 1 januari 2011 fanns inte detta krav kvar, utan alla frågor som har med universitetets interna organisation att göra – vid sidan av kravet på att ha en styrelse och en rektor – är helt upp till respektive universitet och högskola att avgöra.

Universitetsstyrelsen beslutade den 8 november 2011 att uppdra åt rektor att fatta det formella beslutet om lärarutbildningen vid Umeå universitets organisatoriska form samt fastställa ett formellt svenskt namn för USE (Dnr: UmU 103-1285-11). Detta beslut fattade rektor den 20 december 2011 genom fastställande av Instruktion för Lärrhögskolan vid Umeå universitet (Dnr UmU 103-2725-11).

Föreliggande revidering av instruktionen sker främst som en följd av ny arbetsordning för Umeå universitet.



3. Instruktion

3.1. Namn

Lärrhögskolan vid Umeå universitet (LH)
Umeå School of Education

3.2. Syfte och uppdrag

Lärrhögskolans syfte är att ansvara för att utbildning av hög kvalitet, framstående forskning och forskarutbildning och god samverkan inom dess verksamhetsområde bedrivs. Högskolan ansvarar därför för universitetets samlade ekonomiska resurser för utbildning och forskning samt för övriga regeringsuppdrag inom området.

Lärrhögskolan vid Umeå universitet har i enlighet med Umeå universitets arbetsordning i uppdrag att samordna, utveckla och kvalitetssäkra lärarutbildning och utbildningsvetenskaplig forskning och forskarutbildning vid universitetet samt samverka med parter inom såväl som utanför universitet.

3.3. Organisation

Lärrhögskolan vid Umeå universitet är organisatoriskt placerad under rektor och har att följa den delegation som är given Rektors beslut- och delegationsordning för Lärrhögskolan vid Umeå universitet. Högskolan ska ledas av en styrelse med det övergripande ansvaret för högskolans inriktning och utveckling samt en föreståndare som ansvarar för den dagliga verksamheten.

3.4. Organisationsenhetskod

Lärrhögskolan organisationsenhetskod 6000.



3.5. Styrelse och föreståndare

3.5.1. Styrelse; sammansättning, mandatperiod, sammanträdesfrekvens och beslutsförhet

Lärarhögskolan vid Umeå universitet leds av en styrelse enligt nedanstående sammansättning. Rektor har att utfärda närmare instruktioner för hur utseendet av styrelsens ledamöter ska genomföras. Dock senast fyra månader innan gällande mandatperiods utgång¹:

Kategori	Antal
Ordförande Föreståndaren för Lärarhögskolan vid Umeå universitet (LH)	1
Vice ordförande Biträdande föreståndare för LH	1
Dekan, prodekan eller vicedekan vid humanistiska, samhällsvetenskapliga och teknisk-naturvetenskapliga fakulteterna	3
Lärare Vetenskapligt kompetenta lärare verksamma vid Umeå universitet som till väsentlig del är verksamma inom LH:s verksamhetsområde. En gemensam gruppssuppleant ska utses.	3
Externa representanter Representanter för skolhuvudman/avnämare, ej anställda vid Umeå universitet eller annat lärosäte.	2
Studenter En av studenterna bör representera utbildning på forskarnivå. En gemensam gruppssuppleant ska utses.	3
	13

Omval av enskild lärare eller extern ledamot kan inte ske, i de fall den enskilde ledamoten innehavt två, på varandra följande, mandatperioder om totalt åtta år. Om denna tid infaller under gällande mandattid ska berörd ledamot utträda ur styrelsen och fyllnadsval ska ske. Rektor kan besluta om dispens från denna regel, efter anhållan från föreståndaren, om särskilda skäl föreligger.

Styrelsen ska sammanträda minst fyra gånger per år och därutöver när minst fem (5) ledamöter så önskar. Styrelsens möten ska protokollföras.

Styrelsen är beslutsför när ordföranden eller vice ordföranden och minst hälften av de övriga ledamöterna är närvarande. Omröstning i styrelsen skall vara öppen och avgörs med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden vid mötet utslagsröst.

Mandatperioden för de av rektor och dekan utsedda ledamöterna är fyra år. Studenterna i

¹ Föreståndare och biträdande föreståndare vid Lärarhögskolan vid Umeå universitet rekryteras i annan ordning och utses av rektor.



styrelsen utses av den eller de studentkårer som har LH som verksamhetsområde. Beslut om mandatperiod fastställs av berörd studentkår, vanligtvis ett (1) år.

Regler för arvoden och ersättningar för styrelsens ledamöter gäller i enlighet med Regler för arvoden och ersättningar för ledamöter vid universitetets styrelser, kommittéer, råd och nämnder kategori D.

3.5.1.1. Styrelsens uppgifter

Styrelsen för Lärarhögskolan vid Umeå universitet utgör det vetenskapliga ledningsorganet och har det strategiska ansvaret för Lärarhögskolans verksamhet inom forskning, utbildning på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå. Inom dessa verksamheter ingår det att samverka med det omgivande samhället och informera om sin verksamhet samt verka för att forskningsresultat tillkomna vid universitetet kommer till nytta. Styrelsen ansvarar för kvalitetsutveckling och kvalitetssäkring av forskning och utbildning inom högskolans område.

Styrelsen för Lärarhögskolan vid Umeå universitet har till uppgift att;

- fastställa verksamhetsplan och verksamhetsberättelse för Lärarhögskolan,
- fastställa budget för Lärarhögskolan,
- fastställa bokslut för Lärarhögskolan,
- besluta om åtgärder vid över- eller underskott för Lärarhögskolan,
- fastställa uppdrag med tillhörande resurser till de institutioner, eller motsvarande, som ska genomföra utbildningsuppdrag,
- besluta om utbildningsplaner för utbildning på grundnivå och avancerad nivå,
- fördela resurser för forskning och utbildning på forskarnivå utifrån riktlinjer från universitetsstyrelse och rektor.

I övrigt fattar styrelsen beslut i enlighet med Rektors besluts- och delegationsordning för Lärarhögskolan vid Umeå universitet.

3.5.2. Föreståndare och biträdande föreståndare

3.5.2.1. Föreståndarens uppgift och mandatperiod

Den dagliga verksamheten vid Lärarhögskolan vid Umeå universitet ska ledas av en föreståndare som är tillsvidareanställd professor eller universitetslektor samt ha erfarenhet av ledarskap inom akademien. Föreståndaren utses av rektor, i normalfallet för en period av fyra år.²

Föreståndaren, tillika ordförande för styrelsen för Lärarhögskolan vid Umeå universitet, har till sina uppgifter att:

- fatta beslut avseende verksamheten i enlighet med delegation
- företräda verksamheten inom och utom universitetet

² Föreståndare och biträdande föreståndare kan vardera utses för två på varandra följande mandatperioder om totalt åtta (8) år. Om biträdande föreståndare utses till föreståndare får de sammanlagda mandatperioderna som föreståndare och biträdande föreståndare inte överskrida totalt tolv (12) år. Vid ett omförordnande för en andra fyraårsperiod ska en utvärdering ske där båda parter har rätt att avsluta uppdraget. En avstämning mellan rektor och föreståndare respektive biträdande föreståndare ska ske efter två år vid den andra fyraårsperioden. Tillsvidareanställda professorer eller universitetslektorer som tidigare innehaft uppdraget som Föreståndare och biträdande föreståndare vid universitetet kan omförordnas för ytterligare mandatperioder för samma uppdrag om minst fyra år har förlöpt sedan det föregående uppdragets utgång.



- leda uppföljnings- och utvecklingsarbete inom verksamhetsområdet
- leda och utveckla (lokal och regional) samverkan med avnämare
- kommunicera inåt och utåt om verksamheten
- verka internationellt och nationellt för utveckling av förutsättningar för verksamheten
- delta i det offentliga samtalet om ansvarsområdet.

3.5.2.2. Former för föreståndarens beslutsfattande

Formerna för föreståndarens beslutsfattande ska innehålla följande delar:

- Föreståndaren fattar beslut i enlighet med rektors besluts- och delegationsordning för Lärarhögskolan vid Umeå universitet vid regelbundna och protokollförda beslutsmöten utifrån en i förväg upprättad dagordning,
- Dagordning och protokoll ska offentliggöras,
- Studenterna har rätt att närvara vid beslutsmötena och vid behov kunna få anteckna avvikande mening i protokollet,
- Beslutsmötena ska föregås av samverkan i enlighet med det lokala samverkansavtalet.

3.5.2.3. Biträdande föreståndare

Biträdande föreståndare utses av rektor i normalfallet för en period av fyra år. I de fall rektor utser flera biträdande föreståndare ska en av dem utses till föreståndarens ställföreträdare. Vid föreståndarens frånvaro träder biträdande föreståndaren in som ordinarie föreståndare. Ställföreträdaren är vice ordförande i LH:s styrelse och har till uppgift att bistå föreståndaren i arbetet samt via delegation axla specifika uppgifter.

3.5.2.4. Villkor och arvode

Villkor och arvode för föreståndare och biträdande föreståndare ska sättas med utgångspunkt i dokumentet Villkor för uppdraget som dekan eller prodekan vid Umeå universitet (dekankontrakt) samt eventuella generella justeringar i arvodesnivå för dekan och prodekan.

3.6. Beredningsorganisation och kansliresurser

3.6.1. Kansli

Lärarhögskolan vid Umeå universitet ska till sitt stöd ha ett kansli som leds av en kanslichef. Beslut om anställning samt arbetsuppgifter beslutas av föreståndaren efter samråd med universitetsdirektören. Kansliet ska ombesörja att sedvanliga beredningsuppgifter utförs och utgöra ett stöd för Lärarhögskolan vid Umeå universitet och dess styrelse-

3.6.2. Lärarhögskolans råd och kommittéer

Vid Lärarhögskolan ska det finnas programråd för de utbildningar som högskolan har att ansvara för. Lärarhögskolans styrelse har att, efter samråd med involverade institutioner och berörda fakulteter, inrätta programråd för utbildningar inom LH:s ansvarsområde samt fastställa uppdrag och sammansättning för dessa.



Lärarhögskolan fattar i övrigt beslut om att inrätta de organ som behövs för högskolans verksamhet.

3.7. Finansiering

Lärarhögskolan vid Umeå universitet erhåller huvuddelen av sin finansiering via anslagsmedel enligt beslut av universitetsstyrelsen. Lärarhögskolans kansli finansieras genom universitetsgemensamma medel.

3.8. Uppföljning

Rektor kan vid behov besluta om en utvärdering angående högskolans organisation. Rektor beslutar vidare om former och direktiv för utvärdering. Om utvärderingen visar att högskolan inte ska fortsätta bedrivas i sin nuvarande form, ska den antingen ombildas eller avvecklas.