



UMEÅ UNIVERSITET

HANDLÄGGNINGSORDNING FÖR FÖRMEDLING AV BOSTÄDER

Typ av dokument:	Handläggningsordning
Datum:	2021-03-16
Dnr:	FS 1.1-1709-20
Beslutad av:	rektor
Giltighetstid:	Tillsvidare
Område:	Lokaler, IT, Miljö och säkerhet
Ansvarig förvaltningsenhet:	Lokalförsörjningsenheten
Ersätter dokument:	Nyinrättat styrdokument



UMEÅ UNIVERSITET

Innehåll

1.	Beskrivning.....	3
2.	Bakgrund	3
3.	Hantering.....	4
3.1.	Ansökan om boende.....	4
3.2.	Prioritering.....	4
3.3.	Boendebjudande skickas ut	4
3.4.	Hysesperiod.....	4
3.5.	Skador i studentrum eller lägenhet	4
3.6.	Förändring under boendetiden.....	5



UMEÅ UNIVERSITET

1. Beskrivning

Umeå universitetet rekryterar och bjuder in internationell internationella studenter och internationell personal samt gästforskare vilket ställer krav på att Umeå universitet i möjligaste mån kan erbjuda bostäder. Målet är att de ska kunna påbörja sitt arbete och vardagsliv i Umeå utan stressen det innebär att själva leta bostad.

Rektor beslutade den 2 november 2020 att inrätta en universitetsgemensam funktion för bostäder vid Umeå universitet. Den inrättade funktionen organiseras som ett område inom Lokalförsörjningsenheten under namnet Bostadsförmedling med uppdraget att skapa en hantering av bostäder vid Umeå universitet för att främja internationell samverkan och rekrytering av internationella studenter och internationell personal samt gästforskare.

För att uppnå syftet så har följande mål satts upp

- Att skapa regelefterlevnad
- Att skapa samordningsvinster
- Att tillhandahålla rätt service
- Att ge återkoppling

För gästforskarbostäder kommer institutionsförhyrda lägenheter flyttas över under 2021 och 2022.

2. Bakgrund

Nedan följer en handläggningsordning vars syfte är att klargöra den interna hanteringen mellan Bostadsförmedlingen och institutioner inom Umeå universitet.

Umeå universitet har två parallella regelverk att ta hänsyn till i sitt arbete med att erbjuda internationella studenter och internationell personal samt gästforskare stöd i att erhålla bostad under sin vistelse vid universitetet. Avsikten med denna handläggningsordning är att skapa en ordning där bedömningen av vilket regelverk som ska tillämpas sker av Bostadsförmedlingen. Umeå universitet har i enlighet med 9 a § förordning (1993:528) om statliga myndigheters lokalförsörjning möjlighet att erbjuda gästforskare, som inte är anställda vid universitetet, samt vissa utländska studenter att i andra hand hyra sådan bostad av universitetet, som universitetet själv hyr av hyresvärd.

För sådana kategorier av internationella studenter och personal som inte omfattas av ovanstående regel avser Umeå universitet att skapa en ordning där universitet tillhandahåller stöd enligt en process som ger den boende ett hyresavtal direkt med hyresvärd.

Enligt *Regel för universitetsgemensamma styrdokument* ska ett antal perspektiv integreras i nya och reviderade styrdokument vid Umeå universitet. Styrdokumenten ska också innehålla en analys av dokumentets konsekvenser i ett jämställdhetsperspektiv. I denna handläggningsordning har studentperspektivet och internationella perspektiv integrerats. På grund av dokumentets innehåll och natur har arbetsmiljö-, samverkans-, hållbarhets- och tillgänglighetsperspektiv inte integrerats i dokumentet. Styrdokumentet bedöms inte få några konsekvenser för jämställdheten vid Umeå universitet.



UMEÅ UNIVERSITET

3. Hantering

3.1. Ansökan om boende

Anmälan, som ska göras av institutionen, kan göras när som helst och noteras i en löpande lista. För att säkerställa att den boende får en bostad kan det därför vara bra att göra en bostadsanmälan minst 3 månader innan inflyttning.

I anmälan ska uppgifter om sökande anges, ankomstdag och utflyttningsdag, storlek på boende, anställd, antal personer, institution och kontaktperson vid institution. Institutionen ansvarar för att hålla boendeerbjudandet aktuellt.

Boendeanmälan innebär ett ekonomiskt åtagande för institutionen att betala en avgift per kontrakt samt betala hyreskostnad för den händelse den boende blir försenad eller uteblir. Storleken på sådan avgift beslutas enligt tillämplig intern ordning, för närvarande genom beslut av universitetsdirektören efter beredning i prissättningsrådet.

3.2. Prioritering

Den boende som har angett tidigast ankomstdag, får först ett boendeerbjudande. Om det skulle sammanfalla så att flera har samma ankomstdag så gäller följande:

1. Boende med familj i mån av tillgång och först till kvarn
2. Den som ansökt om boende minst tre månader innan ankomstdag.

3.3. Boendeerbjudande skickas ut

Efter prioritering skickas ett boende erbjudande ut till institutionen som bekräftar om hyresgästen accepterar erbjudandet eller inte. I erbjudandet anges typ av bostad, storlek, möblerat, planritning, boendeperiod samt hyra.

Accepterar institutionen boendeerbjudandet upprättas ett andrahandskontrakt mellan Bostadsförmedlingen och hyresgästen. Tackar personen nej så tappar den sin kö-plats och erbjudandet går till nästa sökande.

I de fall där universitetet ej har laglig möjlighet att erbjuda den boende ett andrahandskontrakt med universitet som hyresvärd, erbjuds den boende stöd av Bostadsförmedlingen för att erhålla hyresavtal direkt med hyresvärd enligt den process som fastställts för sådana internationella studenter och personal.

3.4. Hyresperiod

För att öka tillgängligheten på bostäder för internationell personal och gäster kommer andrahandskontrakt erbjudas med en maximal hyrestid om två år. Den bostadssökande uppmanas att själv ställa sig i bostadskö så snart den kan för att hitta ett nytt boende.

3.5. Skador i studentrum eller lägenhet

Skador som uppstår på lägenheter/studentrum som koordineras av Bostadsförmedlingen ska bekostas av hyresgästen enligt villkor i andrahandskontraktet. Det kan finnas en risk att skador upptäcks efter utflyttning där hyresgästen redan har hunnit lämna Sverige, varvid ansvaret för att ersätta eventuella kostnader läggs på den aktuella institutionen, om hyresgästen inte betalar.



UMEÅ UNIVERSITET

3.6. Förändring under boendetiden

För att skapa förutsättningar för en god planering och tillgång till bostäder ska förändringar vad gäller tid för utflyttning, byte eller förlängningar av andrahandskontrakt skriftligen anmälas av institutionen till Bostadsfunktionen senast tre månader innan sådan förändring önskas träda i kraft.