



UMEÅ UNIVERSITET

REGEL – FRISKVÅRD VID UMEÅ UNIVERSITET

Typ av dokument:	Regel
Datum:	2019-09-10 (beslutsdatum)
Dnr:	FS 1.1-1022-19
Beslutad av:	Rektor
Giltighetstid:	2020-01-01—tills vidare
Område:	Personal, lika villkor och arbetsmiljö
Ansvarig förvaltningsenhet:	Personalenheten
Ersätter dokument:	Regel för friskvårdsbidrag vid Umeå universitet, dnr FS 1.1-994-18 Motion och annan friskvård, dnr 200-2573-00, 2001-04-24



UMEÅ UNIVERSITET

Innehåll

1.	Beskrivning.....	3
2.	Bakgrund	3
3.	Friskvårdsbidrag	3
3.1.	Vem kan få bidrag?.....	3
3.2.	Aktiviteter som kan ge friskvårdsbidrag	3
3.3.	Aktiviteter som inte ger rätt till friskvårdsbidrag.....	4
3.4.	Friskvårdsbidragets storlek	4
3.5.	Utbetalning av friskvårdsbidrag.....	4
4.	Friskvårdstimme	5
4.1	Försäkring.....	5
5.	Hälsa på campus	5



UMEÅ UNIVERSITET

1. Beskrivning

Regel för friskvård vid Umeå universitet tydliggör och fastställer vilka regler som gäller vid Umeå universitet för friskvård i form av friskvårdsbidrag, friskvårdstimme och deltagande vid aktiviteter inom Hälsa på campus. Regeln gäller från och med 2020-01-01 tills vidare.

2. Bakgrund

Umeå universitets målsättning är att underlätta för medarbetare att skapa goda hälsovanor, förebygga ohälsa, sjukskrivningar och arbetsskador samt att skapa förutsättningar för attraktiva och hälsobefrämjande arbetsplatser för goda prestationer och bra resultat.

Umeå universitet har sedan hösten 2018 erbjudit medarbetare ett friskvårdsbidrag. Bedömningen är att friskvårdsbidrag kan ge fler medarbetare ökade valmöjligheter till individuellt anpassade aktiviteter. Ytterligare en målsättning är att antalet medarbetare som aktivt deltar i någon form av friskvårdsaktivitet ska öka.

3. Friskvårdsbidrag

3.1. Vem kan få bidrag?

Umeå universitet erbjuder alla medarbetare friskvårdsbidrag oavsett anställningsform. Friskvårdsbidrag ges även till medarbetare som är frånvarande på grund av föräldraledighet eller sjukdom, men inte vid annan hel tjänstledighet. Om anställningen upphör, upphör rätten till friskvårdsbidrag.

Bidraget ges inte till den som är finansierad via stipendium.

Förmånen av friskvårdsbidrag är skattebefriad om förmånen riktar sig till all personal, är av enklare slag och av mindre värde. Bidraget får inte bytas mot kontant ersättning. Om arbetsgivaren tillhandahåller motion och friskvård som inte uppfyller Skatteverkets krav på enklare slag och mindre värde, är hela förmånen skattepliktig.

Finansieringen av friskvårdsbidraget görs genom universitetsgemensamma medel.

3.2. Aktiviteter som kan ge friskvårdsbidrag

Friskvårdsbidrag kan ges i enlighet med Skatteverkets regler till följande aktiviteter – se Skatteverkets webbsida om personalvårdsförmån, motion och friskvård.

Friskvårdsbidrag ges till aktiviteter som omfattar minst fem tillfällen.



UMEÅ UNIVERSITET

3.3. Aktiviteter som inte ger rätt till friskvårdsbidrag

Friskvårdsbidrag medges inte till aktiviteter i enlighet med Skatteverkets rekommendationer, se Skatteverkets webbsida om personalvårdsförmån, motion och friskvård.

Umeå universitetet ger inte friskvårdsbidrag till individuella startavgifter i tävlingar, entréavgifter till idrottsevenemang, medlemsavgifter i föreningar, inköp av redskap/utrustning, eller presentkort i olika former.

3.4. Friskvårdsbidragets storlek

Friskvårdsbidrag ges mot uppvisande av kvitto eller vid betalning med autogiro med utdrag från bank. Friskvårdsbidragets storlek är högst 1 800 kr för år 2020. Därefter kommer friskvårdsbidragets storlek tas i särskilt beslut av rektor.

För den som har en tidsbegränsad anställning ges bidrag i proportion till anställningens längd. Bidrag kan då ges per månad med högst en tolfedel av det beslutade beloppet. Medarbetare med tjänstgöringsgrad 30 % eller lägre kan få bidrag i proportion till sin arbetstid per månad.

3.5. Utbetalning av friskvårdsbidrag

Begäran om friskvårdsbidrag görs genom PASS, personaladministrativ självservice, där bevis på betalningen görs genom att kvittot/underlaget på betalningen skannas in och bifogas ärendet. Originalkvitto eller andra bevis på betalningen behöver inte lämnas in på papper till arbetsgivaren.

Bidraget betalas ut till medarbetaren vid högst två tillfällen per år. Ett och samma kvitto på motion eller friskvård kan medarbetaren endast hänvisa till vid ett tillfälle och detta under det beskattningsår som det är betalat. Undantag från principen att ersättning ges endast under det beskattningsår som aktiviteten är betald, kan göras vid årsskiften med hänsyn tas till arbetsgivarens lönerutiner som stängs i början av december. Det kan då godtas att medarbetarens betalningar i november och december år 1 ersätts av arbetsgivaren med friskvårdsbidrag påföljande år och bidraget ska då tas med i underlaget för det årets bidrag.

Arbetsgivaren rekommenderar, i de fall det är möjligt, att betala friskvårdsaktiviteten genom autogiro framförallt för de medarbetare som vet att de kommer att få förlängning på sin anställning, t ex doktorander. Rekommendationen grundar sig på att på ett kvitto för årskort endast kan utgöra underlag för bidrag vid ett tillfälle enligt Skatteverkets regler.

Samtliga underlag för utbetalning av bidraget som har inkommit till löneadministrationen senast 10 december gäller för innevarande år. Underlag som inkommer efter detta datum regleras mot nästa år, om arbetsgivaren beslutat att erbjuda friskvårdsbidrag för kommande år.

För att få bidrag krävs att medarbetaren har erhållit kvitto direkt från leverantören av friskvårdsaktiviteten. Det innebär att arbetsgivaren inte ger bidrag om medarbetaren har kvitto från någon form av mellanhand, till exempel annan organisation, arbetsgivare eller förening som inte själva levererar friskvårdsaktiviteten.



UMEÅ UNIVERSITET

4. Friskvårdstimme

Medarbetare kan ägna en arbetstimme per vecka till friskvårdsaktivitet, så kallad friskvårdstimme. Friskvårdstimmen kan nyttjas när verksamheten så tillåter och tidpunkten ska godkännas av närmaste chef. Timmen kan delas upp på högst två tillfällen per vecka, den kan inte sparas för senare uttag och den är inte flexitidsgrundande. Friskvårdstimmen ska användas i anslutning till arbetets början eller slut, alternativt under lunchen.

För deltidstjänstgörande medarbetare ställs friskvårdstiden i relation till tjänstgöringsgraden. Det innebär att den som tjänstgör 50 % kan få möjlighet till 30 minuter/vecka för friskvårdsaktivitet.

4.1 Försäkring

Arbetsgivaren rekommenderar, eftersom arbetsgivarens arbetsskadeförsäkring inte gäller, att medarbetaren har en privat olycksfallsförsäkring som gäller för eventuella skador som kan ske under friskvårdstimmen, även om timmen räknas in i medarbetarens arbetstid. Anledningen till denna rekommendation är en dom i Kammarrätten i Jönköping i mars 2019, där domstolen bedömde att den skada som arbetstagaren ådragit sig under en friskvårdstimme inte ansågs vara ett olycksfall i arbetet och därför inte gav ersättning från arbetsskadeförsäkringen. Domstolen bedömde detta med hänsyn till arbetstagarens arbetsuppgifter, att arbetstagaren inte var i behov av god kondition i sitt arbete och att aktiviteten inte anordnades av arbetsgivaren.

5. Hälsa på campus

Vid universitetet anordnas en gång per termin Hälsa på campus (före detta studentsportardagen). Dagen förläggs till onsdag vecka 37 för hösttermin, samt fettisdagen i februari för vårtermin.

Prefekt/motsvarande avgör om dagen ska vara undervisnings- och examinationsfri så att studenterna ska kunna delta i de aktiviteter som arrangeras. Sådant beslut får enbart fattas under förutsättning att undervisningen och verksamheten i övrigt därigenom inte påverkas negativt. Vidare får prefekt/motsvarande besluta att de anställda som önskar delta på aktiviteterna inom Hälsa på campus ska ges möjlighet till detta. Sådant beslut får enbart fattas under förutsättning att verksamheten därigenom inte påverkas negativt.