



REGLER FÖR STUDIEAVGIFTER

Typ av dokument:	<i>Regler</i>
Datum:	<i>2017-04-25</i>
Dnr:	<i>FS 1.1-1903-17</i>
Beslutad av:	<i>Rektor</i>
Giltighetstid:	<i>Tillsvidare</i>
Område:	<i>Utbildning</i>
Ansvarig förvaltningsenhet:	<i>International Office</i>
Ersätter dokument:	<i>Handläggningsordning för studieavgifter och stipendier</i>



Inledning

Enligt förordning (2010:543) om anmälningavgift och studieavgift vid universitet och högskolor (studieavgiftsförordningen) ska en högskola ta ut en studieavgift för utbildning på grundnivå och avancerad nivå av den som inte är medborgare i EU/EES eller i Schweiz.

Detta regelverk ersätter tidigare handläggningsordningarna för studieavgifter (dnr FS 1.1.2-402-14) och gäller i första hand läsåret 2017–18. Vid revideringen har hänsyn tagits till praxis, andra befintliga regler och nya riktlinjer/bestämmelser.

Se även:

Umeå universitets antagningsordning 2017–2018

Regler för studieadministration på grund- och avancerad nivå

Regler för betyg och examination på grund- och avancerad nivå

1. Studieavgiftsförordningen

Nedan finns en kort sammanfattning av studieavgiftsförordningen (2010:543).

1.1 Medborgare från länder utanför EU/EES

Medborgare i länder utanför EU/EES-området eller i Schweiz ska betala dels anmälningavgift, dels studieavgifter för studier vid utbildningsprogram och kurser som de sökt och antagits till och som avses påbörjas 2011-08-01 eller senare.

1.1.1 Undantag

Följande studentgrupper från länder utanför EU/EES eller i Schweiz omfattas inte av skyldigheten att betala studieavgifter:

1. Den som är familjemedlem till en medborgare i en EES-stat och har uppehållsrätt eller permanent uppehållsrätt i Sverige enligt 3 a kap. 4 eller 7 § utlänningslagen (2005:716),
2. Den som är familjemedlem till en schweizisk medborgare och har uppehållstillstånd i Sverige enligt 4 kap. 16 § utlänningsförordningen (2006:97),
3. Den som har permanent uppehållstillstånd i Sverige,
4. Den som av andra skäl än studier har tidsbegränsat uppehållstillstånd i Sverige,
5. Den som har ställning som varaktigt bosatt i Sverige enligt 5 a kap. utlänningslagen,
6. Den som har ställning som varaktigt bosatt i en annan stat inom Europeiska unionen och har uppehållstillstånd i Sverige enligt 4 kap. 9 § utlänningsförordningen,
7. Den som är student vid en utländsk högskola men genomför en begränsad del av sin utbildning vid en svensk högskola inom ramen för ett utbytesavtal som innebär att studieavgift inte ska tas ut av den mottagande högskolan,
8. Den som studerar inom ramen för ett sådant utbytesprogram som studieavgift enligt beslut av regeringen inte ska tas ut för.



UMEÅ UNIVERSITET

Notera särskilt att undantag från skyldighet att betala studieavgift enligt punkterna ovan är kopplat till att man vid tidpunkten för anmälan har giltigt uppehållstillstånd av annat skäl än studier. Detta prövas inför varje ny kursregistrering mot bifogat uppehållstillstånd.

En studieavgiftsskyldig student får slutföra en kurs eller ett utbildningsprogram utan att betala studieavgift, om kursen eller utbildningsprogrammet har påbörjats före den 1 juli 2011. Om studierna inte har slutförts den 31 december 2018, ska avgift dock betalas för tid därefter. Se särskild bilaga med övergångsregler.

2. Fastställande av studieavgifter

Universitetsstyrelsen beslutade 2010-09-16 att fastställa principer för studieavgifter vid Umeå universitet samt uppdra till rektor att fatta erforderliga beslut om avgifternas storlek. Utgångspunkten för prissättning är den statliga ersättningen för helårsstudenter (HST) och helårsprestationer (HPR). Rektor beslutar årligen om fastställande av studieavgifter.

Studieavgiften tas primärt in av universitetet centralt. Berörd fakultet och Lärarhögskolan ansvarar för fördelning av intäkterna.

- Avgiften för studenter ska vara densamma för samtliga terminer under utbildning på grund- och avancerad nivå. Notera att detta avser programstudenter som betalar terminsavgift. Kurser däremot betalas var för sig och har olika prislapp beroende på omfattning och fakultet.
- Nät- och distansstudenter har samma tillägg som campusstudenter.
- Avgiften ska ses över och revideras vid behov varje år.
- Intäkter för avgiftsskyldiga studenter ska särredovisas på samtliga nivåer.
- Ordinarie rutiner för universitets-, fakultets- och institutionsgemensamma kostnader ska tillämpas.
- Universitetet ska följa andra lärosätens prissättning och varken vara prisledande eller ha lägst priser.
- Avgifterna ska presenteras i kronor och per läsår (60 hp).
- Rektor har möjlighet att göra mindre justeringar av gruppindelningen vid prissättning.

3. Betalningsvillkor

- Student på utbildningsprogram betalar hela den första terminsavgiften avseende 30 högskolepoäng i förskott samt, i förekommande fall, för därutöver sökta högskolepoäng enligt fastställd prislista. I normalfallet betalas terminsavgifter i förskott även sedan studenten påbörjat sin utbildning. Delbetalningar för vissa kurser kan vara möjligt i enskilda föreligger. Enhetschef på ansvarig enhet för samordning av studieavgifter, International Office, fattar beslut gällande delbetalningar. Helårsbetalningar är inte möjliga.
- Studenter på kurser betalar terminsvis i förskott för antalet sökta högskolepoäng enligt fastställd prislista. Inbetalning görs via bank till Umeå universitet på det sätt som beskrivs i de betalningsinstruktioner som bifogas i samband med utskick av faktura. Betalningsvillkoret är 20 dagars netto därefter får studenterna en påminnelse med 10 dagars netto. Efterantagna studenters inbetalning ska



UMEÅ UNIVERSITET

tillhanda Umeå universitet senast vid kurs- eller terminsstart.

- Student som betalt och inte slutfört sina studier inom det antalet terminer som motsvarar normal studietakt har rätt att slutföra sina studier utan att betala ytterligare studieavgifter med hänsyn till vad som uppges i punkt 4.
- Student som slutför sitt studieåtagande på kortare tid än det antalet terminer som motsvarar normal studietakt måste ändå betala studieavgifter för det totala antalet poäng som studenten läst.
- Student som – inom ramen för sin utbildning – genomför delar av sina studier utomlands som utbytesstudent ska ändå betala studieavgifter till Umeå universitet.

4. Rätt att fullfölja utbildning

Studentens rätt till utbildning innefattar rätt att fullfölja den utbildning man har påbörjat, och betalat för, enligt regelverket vid Umeå universitet (Dnr. FS 1.1.2-553-14 Regler för betyg och examination på grund- och avancerad nivå).

5. Ändrad studieinriktning

Om det finns olika studieinriktningar inom det utbildningsprogram till vilket studenten är antagen, medför ändrad studieinriktning inte att ny studieavgift ska erläggas. Detta förutsätter dock att kurserna har samma prislapp. Observera att byte av utbildningsprogram ej är möjligt utan ny ansökan och antagning.

6. Återbetalning

- Återbetalning av studieavgifter är endast möjligt under de omständigheter som anges i punkterna 6.1 och 6.2.
- Återbetalning kan endast erhållas efter ansökan från studenten. Ansökan skickas till Umeå universitet, Registraturen, 901 87 Umeå och studenten ansvarar för att styrka de skäl som åberopas.
- Vid eventuell återbetalning har studenten rätt att återfå hela av den inbetalda studieavgiften, exklusive 10 000 kronor som täcker administrativa kostnader som universitetet haft i samband med antagning- och faktureringsprocessen och vid handläggning av återbetalning, samt bankavgifter.
- Betalning till annat konto än studentens sker endast undantagsvis om Umeå universitet i det enskilda fallet bedömer det vara nödvändigt. Betalning till annat konto sker i så fall endast efter skriftlig begäran från studenten. Studenten ska i begäran uppge till vilket annat konto inbetalningen ska ske.
- Eventuell tvist mellan två parter (t.ex. tredjelandsstudent och dennes agent) om vem som har rätt till återbetalt belopp är en fråga mellan dessa parter att reda ut civilrättsligt i berört land. Under rättsprocessen kan Umeå universitet avvakta med återbetalning om det föreligger sannolikheter för utgången av sådan rättsprocess kan innebära att utbetalningen ska ske till annat konto än varifrån studieavgiften betalades.
- Beslut om återbetalning enligt 6.2.1–6.2.7 fattas av enhetschef vid International



UMEÅ UNIVERSITET

Office efter föredragning av ansvarig handläggare.

- Beslut om återbetalning enligt 6.2.8 fattas av universitetsdirektör efter föredragning av ansvarig handläggare på International Office.

a. **Ändring av migrationsstatus**

- Vid ändring av migrationsstatus enligt 5 § studieavgiftsförordningen, se punkt 1.1.1. ovan, ska studenten skicka in relevanta dokument som styrker betalningsfrihet, till University Admissions in Sweden, för inskanning så att underlaget registreras i antagningssystemet (NyA). I de fall en student med ändrad migrationsstatus redan har betalat in sin studieavgift ska återbetalning ske efter att ändringen registrerats i NyA och studenten har då rätt att återfå den inbetalda studieavgiften exkl. administrativa kostnader och bankavgifter, för den del av utbildningen som studenten inte längre är avgiftsskyldig för.
- Tidpunkten som gäller för ändrad migrationsstatus vid Umeå universitet är det datum då Migrationsverket fattar beslut.
- I de fall en student med ändrad migrationsstatus har blivit avgiftsskyldig efter att antagningen gjorts men innan utbildningen påbörjats, ska denne debiteras snarast. Om studenten redan har påbörjat sin utbildning ska denne vara avgiftsbefriad fram till nästa terminsavgift samt för redan påbörjade kurser.

b. **Särskilda skäl**

6.2.1 Uteblivet uppehållstillstånd

Om antagningsförfarandet avbryts med anledning av att uppehållstillstånd inte beviljas har den sökande rätt att återfå den inbetalda studieavgiften exkl. administrativa kostnader och bankavgifter.

6.2.2 Student som antagits till högre prioritet

En student som inte har kvar sin studieplats på grund av att den antagits till högre prioriterat alternativ och som har lämnat återbud senast vid terminsstart har rätt att återfå den inbetalda studieavgiften, exkl. administrativa kostnader och bankavgifter.

6.2.3 Villkorad antagning

En student kan få en antagning villkorad om studenten inte varit fullt behörig vid tidpunkten för ansökan. Om studenten inte uppnår villkoret före terminsstart och därför inte påbörjat utbildningen har studenten rätt att återfå den inbetalda studieavgiften, exkl. administrativa kostnader och bankavgifter.

6.2.4 Tidigt studieavbrott

En student som har påbörjat studier och fått ett beslut om tidigt studieavbrott på sin kurs/sitt program, som det definieras i regler för studieadministration på grund- och avancerad nivå, under sin första termin vid Umeå universitet har rätt till återbetalning av den inbetalda studieavgiften exkl. administrativa kostnader och bankavgifter, oavsett skälet till studieavbrottet.

6.2.5 Behörighetskrav vid fortsättning

Om utbildningsprogrammets utbildningsplan och kursplaner innehåller behörighetskrav för fortsättning/övergång till nästa termin och studenten inte klarar behörighetskraven, återbetalas studieavgiften, exkl. administrativa kostnader och bankavgifter, avseende den termin då studenten inte är behörig att bedriva studier.



UMEÅ UNIVERSITET

6.2.6 Tillgodoräknade kurser

Student som läser inom utbildningsprogram och har beviljats tillgodoräknande av kurser från annat lärosäte som del i sin utbildning vid Umeå universitet har rätt till återbetalning av studieavgift, exkl. administrativa kostnader och bankavgifter, i en omfattning som motsvarar tillgodoräknade poäng.

6.2.7 Anstånd

En antagen student som har beviljats anstånd med att påbörja studier har rätt till återbetalning av den inbetalda studieavgiften, exkl. administrativa kostnader och bankavgifter.

6.2.8 Övriga särskilda skäl

Återbetalning kan även ske vis anda särskilda skäl som hindrar studenten från att delta i utbildningen. Övriga särskilda skäl kan till exempel vara allvarlig sjukdom, dödsfall inom närmsta familjen eller andra liknande situationer utanför studentens kontroll. Dessa skäl prövas i varje särskilt fall.

Studenten ska styrka sina påståenden genom att till exempel ge in intyg, samt att kunna verifiera äktheten av ingivna intyg.

7. Om avstängning och disciplinära åtgärder

a. Försök till vilseledande/fusk eller störande beteenden

Vid disciplinära åtgärder gäller 10 kap. högskoleförordningen (1993:100).

b. Utebliven betalning

- För att bli registrerad på utbildning ska studieavgiftsskyldig sökande betala studieavgiften senast vid tidpunkten som angetts under "betalningsvillkor" i punkt 3. Vid utebliven betalning registreras studenten inte på utbildningen, det som anges som antagning enligt 8§ studieavgiftsförordning
- Om utbildningen omfattar mer än en termin ska studenten påminnas om att betala avgiften inom 10 dagar från påminnelsen. Betalas inte avgiften inom denna tid meddelas beslut om avstängning, såsom det avses i 10 § studieavgiftsförordningen, och studenten registreras inte för fortsatta studier till dess avgiften har betalats. Studenten ska upplysas om detta i påminnelsen.

c. Beslut om avstängning på grund av utebliven betalning

- Ett beslut om avstängning på grund av utebliven betalning ska vara skriftligt och beslutas av universitetsdirektören. Beslutet ska motiveras och innehålla en överklagandehänvisning. Beslutet gäller omedelbart.
- Avstängningsbeslutet innebär att studenten blir avstängd från all undervisning som handledning, examination och annan verksamhet samt från övriga resurser inom ramen för utbildningen vid universitetet. Avstängning vid utebliven betalning omfattar de kurser som studenten inte har betalt.
- En kopia av avstängningsbeslut ska skickas till Studentcentrum/Ladokgruppen för inläggning i Ladok samt till studenten och originalet skickas till diariet.
- Examensbevis eller kursbevis får i enskilda fall – i ärenden som rör utebliven betalning av studieavgift - inte utlämnas förrän studieavgiften betalats.



UMEÅ UNIVERSITET

- Avstängning från studier med anledning av utebliven betalning eller beslut från disciplinnämnd, förvaltningsdomstol, Överklagandenämnden för högskolan eller Högskolans avskiljandenämnd medför ingen rätt till återbetalning av studieavgift.

8. Överklagande, rättelse och omprövning

Beslut att stänga av en student som inte betalat studieavgiften får överklagas till Överklagandenämnden för högskolan. Överklagandet ska ställas till Överklagandenämnden för högskolan men lämnas till Umeå universitet, Registraturen, 901 87 Umeå.

Student har möjlighet att begära rättelse eller omprövning av beslut som fattas av Umeå universitet enligt de regler som framgår av förvaltningslagen.

9. Bilagor

Bilaga 1: Riktlinjer för tillämpningar av övergångsregler gällande studieavgifter för studenter vid Umeå universitet.

Bilaga 2: '*Terms and Conditions*' dokument som skickas till alla studenter vid fakturering.



UMEÅ UNIVERSITET

BILAGA 1

Riktlinjer för tillämpning av övergångsregler gällande studieavgifter för studenter vid Umeå universitet

I SFS 2010:543 Förordning om anmälningavgift och studieavgift vid universitet finns övergångsregler om undantag från tillämpning av de studieavgifter som annars ska betalas för utbildning som påbörjas efter den 31 juli 2011. Av övergångsreglerna punkt 2 framgår att en student som ska betala studieavgift får slutföra en kurs eller ett utbildningsprogram utan att betala studieavgift, om kursen eller utbildningsprogrammet har påbörjats före den 1 juli 2011. Om studierna inte har slutförts den 31 december 2018, ska avgift dock betalas för tid därefter.

Punkt 2 i övergångsreglerna ska vid Umeå universitet tillämpas på så sätt att studenter som påbörjat ett grundutbildnings- eller masterprogram före 1 juli 2011 har rätt att läsa i programmet ingående kurser samt fritt valda kurser enligt utbildningsplanen/examensfordringarna för att slutföra studierna inom programmet utan att betala studieavgift. För fristående kurser gäller att kurser som påbörjats före 1 juli 2011 får avslutas utan avgift.

Vad som ingår i program

I samråd med programvägledaren avgör Antagningen vilka sökta kurser som ska ingå i programmet samt vilka fristående kurser som utgör valfria kurser inom programmet respektive vilka kurser som skall vara utanför programmet och därmed avgiftsbelagda. Eftersom det inte varit reglerat tidigare vad som sökts inom program kontra som fristående kurs kan en sökande meddela att ej obligatorisk kurs läst före 31/7 2011 inte ska räknas in i det fria valet utan välja andra kurser som ska ingå i examen istället.

Byte av kurs/inriktning enligt utbildningsplan

Om en student inte klarar vald inriktning alternativt ej kan nå nivåkrav eller poängkrav i avslutade kurser för att slutföra sitt program och för att nå examensfordringarna får byte ske vid ett (1) tillfälle. Byte av kurser får ej ske avgiftsfritt så att det får till följd att studenten läser annat program/mot annan examen än det han/hon antagits till och påbörjat före 1 juli 2011.

Beslut om detta fattas av programansvarig/programföreståndare eller motsvarande. En kopia av beslutet ska skickas till Antagningen.

Tillgodoräknande och utbytesstudier

Om tillgodoräknande gjorts avseende valfria kurser i syfte att förkorta utbildningen får kurser endast bytas ut avgiftsfritt om examensfordringarna ej kan nås avseende nivåkrav och poäng för avslutade kurser. I det fallet har då studenten gjort ett aktivt val.

Om utbytesstudier genomförda före 31 juli 2011 skett inom programmet och utbytesplatsen endast kunnat erhållas genom att man varit programstudent får kurser endast bytas ut avgiftsfritt om examensfordringarna ej kan nås avseende nivåkrav och poäng för avslutade kurser. Har utbytesplatsen däremot kunnat tas i anspråk oberoende av om man varit programstudent kan kurs genomförd före 31 juli 2011 bytas ut avgiftsfritt mot annan kurs under samma förutsättningar som för fria val ovan.



UMEÅ UNIVERSITET

Hur lång tid kan man läsa utan avgifter?

Den studerande är befriad från avgifter fram till dess examensfordringarna på den utbildning han/hon påbörjat före den 1/7 2011 är uppnådda. Om utbildningen slutförs på kortare tid ska avgift betalas för eventuella fortsatta studier.

Undantag från denna regel gäller endast om den studerande är:

1. antagen till ett grundutbildningsprogram som är fyraårigt och väljer att ta ut en kandidatexamen efter tre år
2. antagen till ett tvåårigt masterprogram och väljer att ta ut magisterexamen efter ett år.

I dessa fall har han/hon rätt att slutföra sista året avgiftsfritt om:

- anmälan till kurser för sista årets studier är gjord för nästkommande termin, alternativt
- beslut om studieuppehåll finns och den studerande fortsätter på terminen efter det beviljade studieuppehållet.

Om den studerande har tagit ut examen och inte har gjort anmälan för fortsatta studier eller saknar beviljat studieuppehåll har avgiftsfriheten upphört. Då krävs anmälan till senare del av program och fortsatta studier medför studieavgift.

För studenter på en fyraårig grundutbildning är det inte möjligt att läsa år två i ett masterprogram undantaget från avgift då detta förutsätter ny antagning till senare del av program.

Studieavbrott

Om studenten anmält avbrott på programmet/kursen krävs ny ansökan och han/hon är då ej undantagen avgift.

Om en student antagits till och påbörjat mer än en utbildning före 1/7 2011 och studieavbrott saknas har han/hon rätt att slutföra dem utan avgift.

En student som läst kurser före det att han/hon påbörjat programstudier innan 1/7 2011 kan inte tvingas tillgodoräkna dessa inom ramen för utbildningen utan väljer själv som övriga programstudenter. Har programstudierna däremot påbörjats som senare del av program måste de kurser som krävs för antagning till senare del tillgodoräknas och kan ej bytas ut, då de utgör underlag för behörighet och kullplacering.

"Gäststudent"-antagning

En student som antagits till och påbörjat basutbildning i svenska med platsgaranti får läsa den grundutbildning de haft platsgaranti på utan studieavgift. Om de byter efterföljande utbildning blir den avgiftsbelagd då det är en ny antagning.

Observera om studenten inte har tagit examen utan bara har studieuppehåll kan han/hon fortsätta utan avgift även senare än efterföljande termin. I det fallet gäller samma sak som för de studenter som återkommer och vill slutföra utan att ha haft studieuppehåll, d.v.s. att de gör så i mån av plats. Senare ansökan uppfattas i dessa fall inte som ny anmälan/antagning när det avser samma program där de tidigare studerat.



UMEÅ UNIVERSITET

BILAGA 2

Tuition fee payment Terms and Conditions

Tuition status

Per the Swedish Code of Statutes (SFS) No. 2010:543 all non-EEA citizens are due tuition for studies at higher education level.

The invoiced student has been determined to be due tuition, based on the documents provided during the admissions process. The student is due tuition unless proven otherwise.

The tuition amount in the invoice corresponds to the admission to the course(s) or the study programme.

Students admitted to a programme are invoiced a set tuition per term, that corresponds to 30 ECTS, for courses within the programme.

Admission to the course/programme is conditional; upon payment of the invoice the student may register to the said courses. In case of non-payment of the invoice Umeå University reserves the right to withdraw the admissions offered.

Adhering to payment deadlines

The tuition payment must be received, in full, before the deadline stated on the invoice.

Payment delays

Admission to the course/programme is conditional; upon payment of the invoice the student may register to the said courses. In case of non-payment the student may neither register for the course(s) nor participate in lectures and seminars.

Additionally, first-semester students who have not paid their tuition on time will have their residence permit application left unprocessed by the Swedish Migration Agency until the payment is made.

Refund of paid tuition

Reimbursement of paid tuition is possible only under the following circumstances:

1. If the student has been denied a Residence Permit by the Swedish Migration Agency
2. If the student has paid tuition and has been granted a residence permit in Sweden for reasons other than studies (reimbursement applies only to courses that are not yet completed)
3. If the student has been admitted to a programme that is ranked higher at universityadmissions.se and therefore does not have admissions to Umeå University
4. If the student has a conditional admission and the condition hasn't been waived before the start of the term
5. If the student has been approved for Early Discontinuation (*tidigt studieavbrott*)
6. If the student has been approved transfer of credits for the courses within the study programme
7. If the student has been granted a deferral of admissions by the International Admissions Office
8. If the student has other extraneous circumstances, that are outside of students control and hinder participation in lectures.



UMEÅ UNIVERSITET

Students who wish to apply for the reimbursement due to any of these reasons **must**;

- Inform the International Office, by mail, telephone or letter (preferably before the start of the term)
- Support their application with documentation in English

Reimbursement applications that don't fulfill these criteria will be rejected.

Umeå University shall retain **10000 SEK** of the paid tuition and reimburse the rest. Should the invoiced tuition be lower than the amount, a corresponding amount will be deducted. Additionally, Umeå University will only reimburse to the same account the tuition was originally paid from.