

## Importerera referenser till DiVA

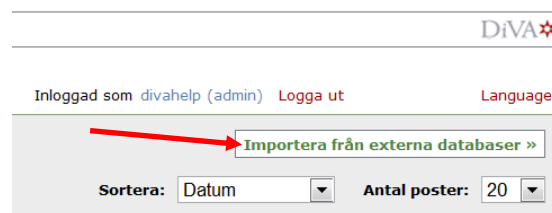
Du kan importera referenser från många olika databaser och referenshanteringsprogram till DiVA.

Följande referensformat kan användas: ISI, PubMed XML, EndNote XML, MODS v.3, BibTex, BibLatex och RIS.

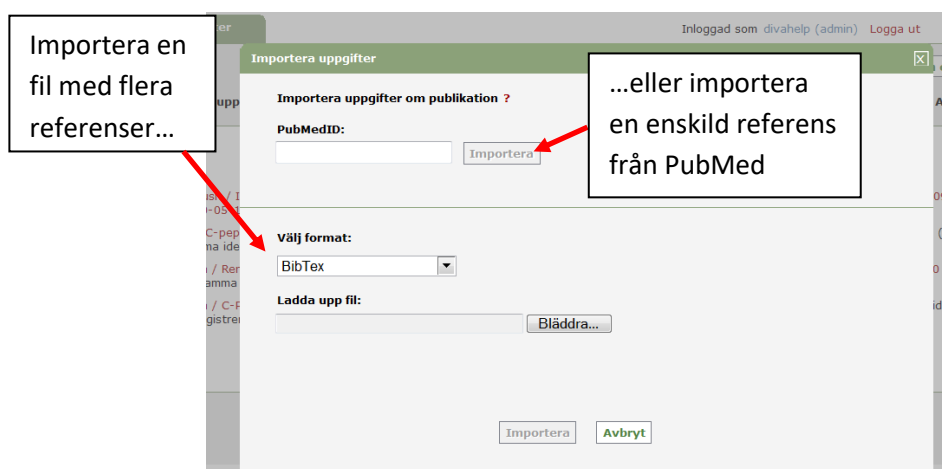
**Biblioteket importerar varje vecka nyttillkomna publikationer från databasen Web of Science (ISI) till DiVA.**

### Gör så här

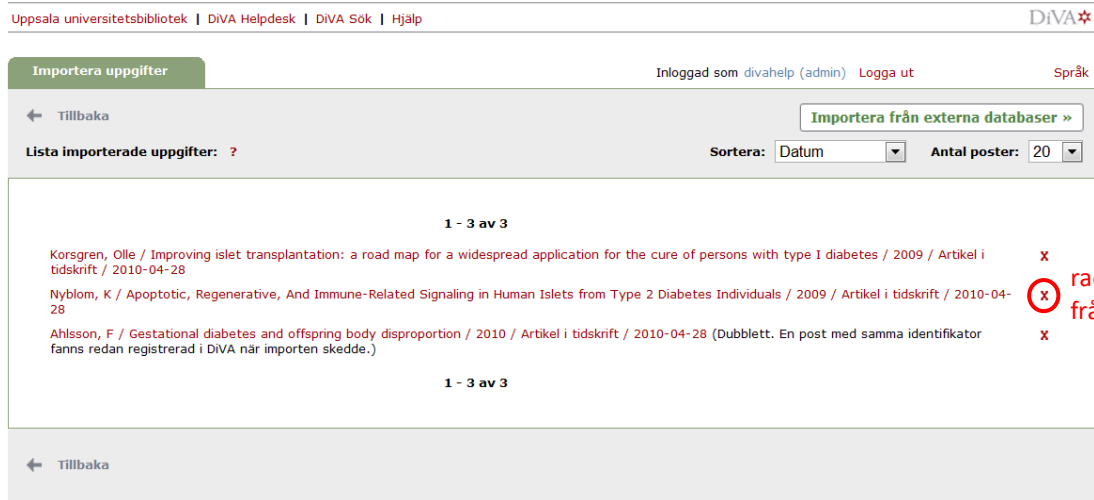
1. Sök referenserna i en databas (t.ex. PubMed, Web of Science, Scopus, Libris) eller ett referenshanteringsprogram (t.ex. EndNote) och spara dem som en fil på din dator.  
→ Se instruktioner nedan i avsnittet *Olika alternativ för att importera*
2. Logga in i DiVA <http://umu.diva-portal.org/login> med ditt universitetskonto och lösenord och välj *Importerera uppgifter om publikation*.
3. Klicka på knappen *Importerera från externa databaser*.



4. Välj format, ladda upp och importera din sparade fil med referenser. Från PubMed kan du också importera en enskild referens genom att ange ett PubMedID (PMID).



Den eller de referenser som du har importerat visas under *Lista importerade uppgifter*.



The screenshot shows the 'Importerera uppgifter' page in the DiVA system. At the top, there are navigation links for 'Uppsala universitetsbibliotek', 'DiVA Helpdesk', 'DiVA Sök', and 'Hjälp'. The user is logged in as 'divahelp (admin)'. The page title is 'Importerera uppgifter'. Below the title, there is a 'Tillbaka' link and a search box labeled 'Importerera från externa databaser >'. The main content area is titled 'Lista importerade uppgifter: ?' and shows a list of three references. The first two references have a red 'X' icon to their right, indicating they can be deleted. The third reference has a note: '(Dubblett. En post med samma identifikator fanns redan registrerad i DiVA när importen skedde.)'. A red circle highlights the 'X' icon for the second reference, with a red arrow pointing to it and the text 'radera en referens från listan'. At the bottom of the list, there is a 'Tillbaka' link.

→ Texten "Dubblett..." bakom en referens betyder att en publikation med samma DOI, ISI-id eller PubMed-id redan finns i DiVA. Klicka på referensen om du vill redigera eller komplettera befintliga uppgifter.

5. Klicka på varje referens för att komplettera uppgifterna med **organisationstillhörighet och utskrivet förnamn för alla författare från Umeå universitet**, samt eventuellt ytterligare uppgifter enligt [Manual för manuell publicering i DiVA](#). Fortsätt till steget *Granska/Publicera* och klicka på *Skicka in* för att publicera referensen i DiVA. Bifogade fulltexter eller andra bilagor granskas av en bibliotekarie innan de publiceras i DiVA.

Referenser som du har importerat till DiVA men ännu inte kompletterat med uppgifter och skickat in finns kvar under *Lista importerade uppgifter* nästa gång du loggar in. Det är bara du som kan se dessa.

## Olika alternativ för att importera

(klicka på en rubrik för att hoppa till avsnittet)

- A. Importera enskild referens från PubMed
- B. Importera fil med flera referenser från PubMed
- C. Importera fil med flera referenser från Web of Science (ISI)
- D. Importera fil med flera referenser från EndNote
- E. Importera fil med flera referenser från annat lärosätes DiVA
- F. Importera fil med flera referenser från många andra databaser (t.ex. Scopus, Libris, ...)

### A. Importera enskild referens från PubMed

Fyll i publikationens PubMedID (PMID) och klicka på *Importerera*.



Publikationens PMID hittar du i PubMed:

J Exp Bot. 2015 Apr;66(8):2155-65. doi: 10.1093/  
PMID: 25547917 [Free PMC Article](#)  
[Similar articles](#)

### B. Importera fil med flera referenser från PubMed

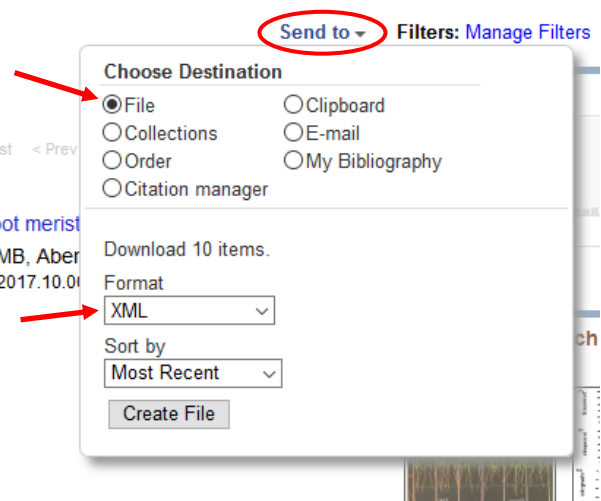
Gör en sökning i PubMed och markera i träfflistan vilka referenser som du vill importera. Klicka på *Send to*, välj *File* som destination och *XML* som format, klicka på *Create File* och spara filen.

Format: Summary ▾ Sort by: Most Recent ▾ Per page: 20 ▾

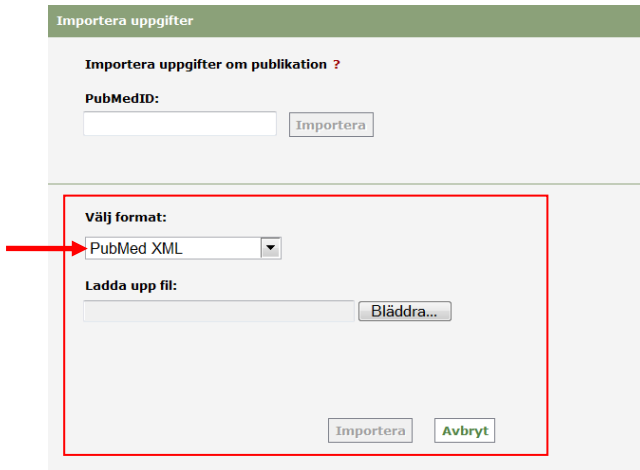
#### Search results

Items: 1 to 20 of 3588 Selected: 10

- [The allelochemical farnesene affects Arabidopsis thaliana root merist](#)
  1. Araniti F, Bruno L, Sunseri F, Pacenza M, Forgione I, Bitonti MB, Aber [Plant Physiol Biochem](#). 2017 Oct 19;121:14-20. doi: 10.1016/j.plaphy.2017.10.0 [PMID: 29078092](#) [Similar articles](#)
- [Melatonin and its relationship to plant hormones.](#)
  2. Arnao MB, Hernández-Ruiz J. [Ann Bot](#). 2017 Oct 21. doi: 10.1093/aob/mcx114. [Epub ahead of print] [PMID: 29069281](#) [Similar articles](#)



I DiVA väljer du *PubMed XML* under *Välj format*. Klicka på *Bläddra* för att hitta den filen på din dator och ladda upp den. Filen heter *pubmed\_result* om du inte har ändrat till ett annat namn. Klicka sedan på *Importerera*.



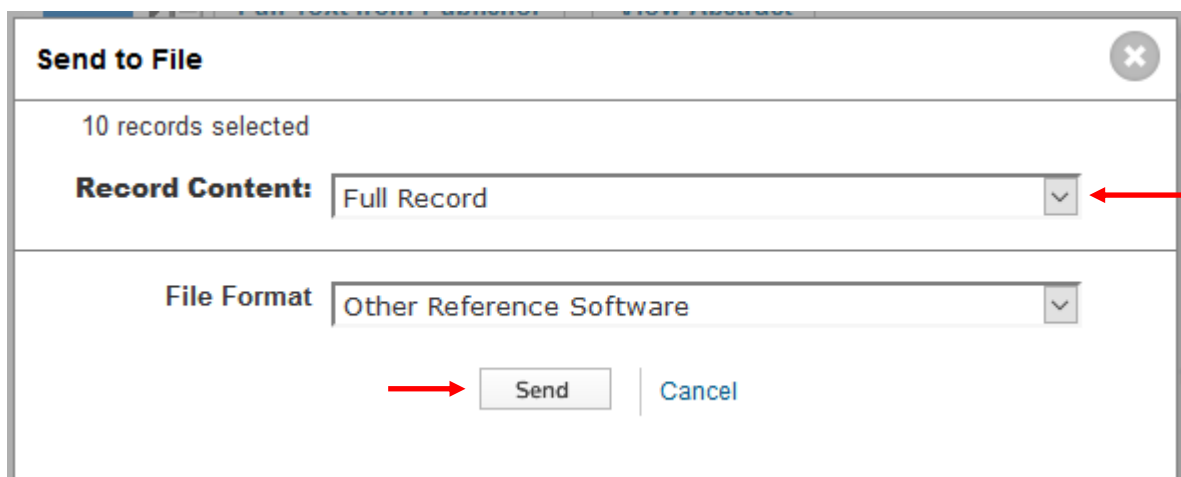
### C. Importera fil med flera referenser från Web of Science (ISI)


Gör en sökning i Web of Science (via ISI Web of Knowledge) och markera i träfflistan vilka referenser du vill importera. Gå till *Save to* (längst ner eller längst upp på sidan) och välj *Other File Formats* i rullistan.




10. **Events Associated with Early Age-Related Decline in Adventitious Rooting Competence of *Eucalyptus globulus* Labill** Times Cited: 0  
(from Web of Science Core Collection)  
By: Aumond, Marcio L., Jr.; de Araujo, Artur T., Jr.; de Oliveira Junkes, Camila F.; et al.  
FRONTIERS IN PLANT SCIENCE Volume: 8 Article Number: 1734 Published: OCT 10 2017 Usage Count   
[Get it](#)  [Full Text from Publisher](#) [View Abstract](#)  
 Select Page   5K   [Add to Marked List](#)


En ruta öppnas. Välj *Full Record* i rullistan för **Record Content**. **File Format** är förinställt på *Other Reference Software*. Klicka på *Send* för att spara den filen på din dator.




**Send to File** 

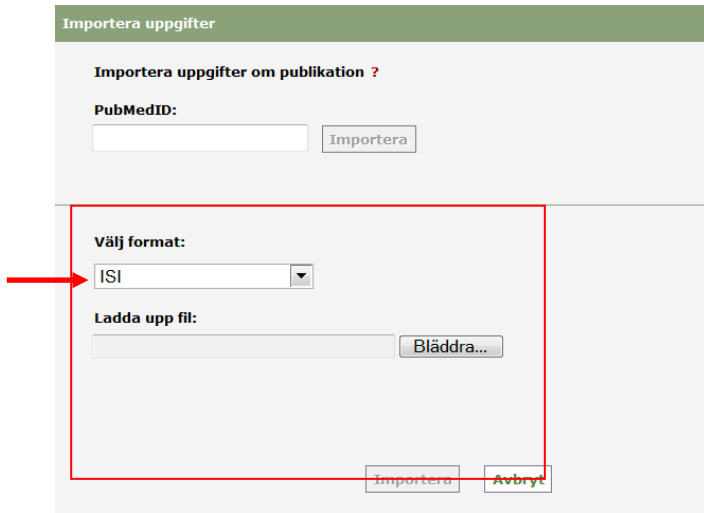
10 records selected

**Record Content:**  

**File Format**  

 [Cancel](#)

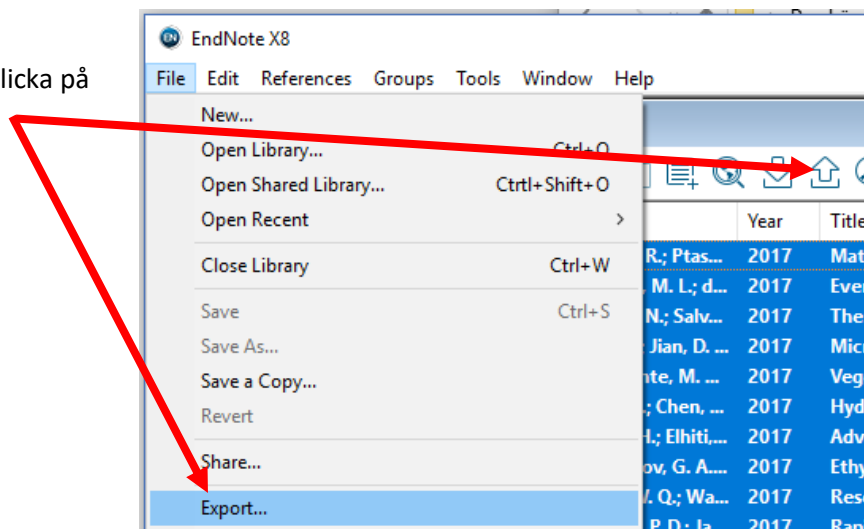
I DiVA väljer du *ISI* under *Välj format*. Klicka på *Bläddra* för att hitta filen på din dator och ladda upp den. Filen heter *savedrecs.txt* om du inte har ändrat till ett annat namn. Klicka sedan på *Importerera*.



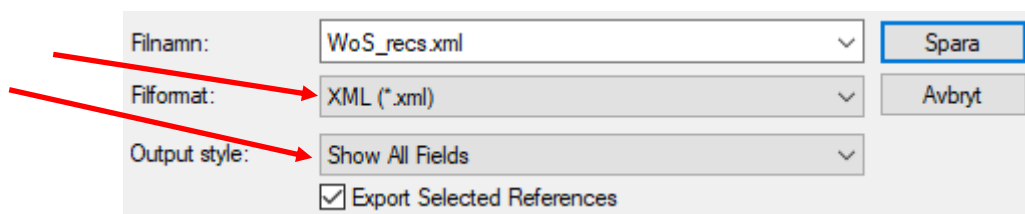
## D. Importera fil med flera referenser från EndNote

Öppna EndNote och markera alla referenser du vill importera.

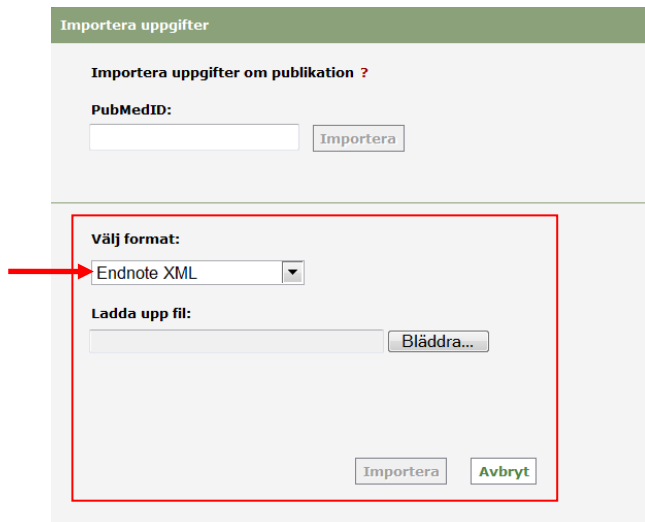
Välj *File > Export...* eller klicka på Exportknappen.



Välj *Filformat = XML* och *Output style = Show all fields*. Spara filen på din dator.

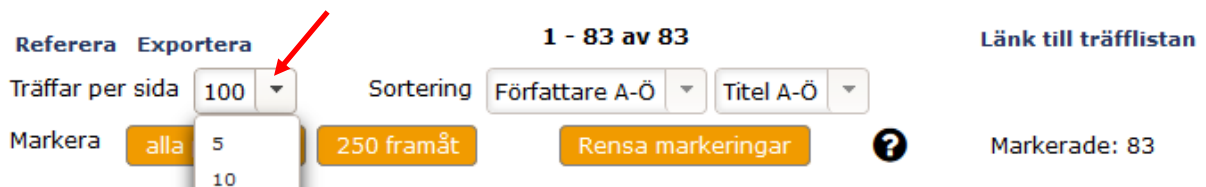


I DiVA väljer du *EndNote XML* under *Välj format*. Klicka på *Bläddra* för att hitta filen på din dator och ladda upp den. Filen heter *My EndNote Library.txt* om du inte har ändrat till ett annat namn. Klicka sedan på *Importerera*.

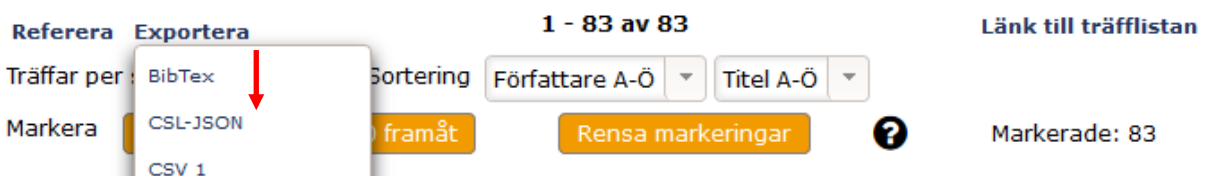


### E. Importera fil med flera referenser från annat lärosätets DiVA

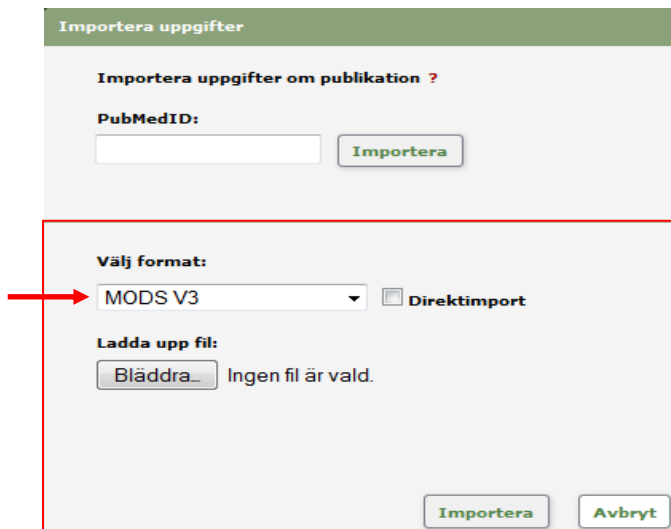
Sök fram dina publikationer i det andra lärosätets DiVA. Ändra *Träffar per sida* så att alla publikationer visas på samma sida och markera dem.



Klicka på *Exportera*, välj formatet **Mods** i listan och spara filen på din dator.



Logga in i UmU:s DiVA, välj *Importerera uppgifter om publikation* och klicka på *Importerera från externa databaser*. Välj format MODS V3, ladda upp din fil och importera den.



Klicka på en importerad publikation i taget, lägg till ditt umu-id, kontrollera att övriga uppgifter stämmer och skicka in. **OBS, ändra inte organisationstillhörighet. Den skall motsvara vad som står i publikationen.**

## F. Importera fil med flera referenser från många andra databaser (t.ex. Scopus, Libris, ...)

Du kan importera referenser från många andra databaser och referenshanteringsprogram till DiVA genom att importera dem i något av formaten BibTex, BibLatex, RIS, eller MODS. BibTex är ett vanligt referensformat som många databaser erbjuder.

Var noga med att ange rätt referensformat under *Välj format* när du laddar upp filen i DiVA.