**Underlag för bedömning av verksamhetsförlagd utbildning**

**Underlag för bedömning gäller för:**

**Kursnamn:** Verksamhetsförlagd utbildning 1 inom KPU

**Kurskod:** 6KP003

**Kursansvar:** Institutionen för estetiska ämnen, frida.marklund@umu.se

**VFU-period:** 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lärarstudent** | **Lokal VFU-handledare** | **Universitetslärare** |
| **Namn** | **Namn** | **Namn** |
| **Kurs****Termin** | **Område/Skola** | **Adress**Umeå universitet901 87 UMEÅ |
| **E-post** | **E-post** | **E-post** |
| **Tel** | **Tel** | **Tel** |
| **Pers.nr.** | Du som är **lokal VFU-handledare** ansvarar för att*– fylla i dina kontaktuppgifter**– ta kontakt med ansvarig universitetslärare vid problem- inför trepartssamtal fylla i underlaget för bedömning**– posta underlag för bedömning till universitetsläraren senast 1 vecka efter avslutad VFU* | Du som är **universitetslärare** *ansvarar för att* *– fylla i dina kontaktuppgifter* *– dela ut underlaget till studenterna**– kontakta student för trepartssamtal**– arkivera undertecknat underlag (påskrivna dokument postas via internposten till kursansvarig lärare Frida Marklund, vid Inst. för estetiska ämnen)*  |
| Du som är **student** ansvarar för att*– fylla i dina kontaktuppgifter**– överlämna underlaget till din lokala VFU-handledare**– ta kontakt med ansvarig universitetslärare vid problem* |

**Detta dokument används som**

– underlag inför mottagande av lärarstudent

– underlag för samtal mellan lokal VFU handledare och lärarstudent under VFU-perioden (formativt)

– underlag inför och under trepartssamtal (formativt). Läs mer om trepartssamtal i slutet av detta dokument.

– underlag för bedömning efter avslutad VFU (summativt)

**Dokumentet** är ett av flera underlag för bedömning.

Efter avslutad VFU signerar ni underlaget och **postar** det till universitetsläraren och därefter arkiveras det enligt gällande regler på kursansvarig institution (enligt riktlinjer i Riksarkivets författningssamling RA-FS 2011:2)

**Nedan beskrivs de områden utifrån vilka studenten bedöms. Själva bedömningen i form av examinationen görs av universitetsläraren efter avslutad VFU. Emellertid kan nedan områden för bedömning med fördel bilda utgångspunkt för diskussion mellan lokal VFU handledare och student under hela VFU-perioden.**

**Förtydligande av de två lägsta stegen i värderingsskalan:**

• ***Underlag saknas*** innebär att bedömning inte varit möjlig t ex på grund av att förutsättningar för att nå målet saknas under gällande VFU-period. Orsak till att underlag saknas ska förtydligas under ***kommentar***.

• ***I ringa grad*** innebär att studenten inte visat tillfredsställande kunskaper och handlingar utifrån de indikatorer som påvisar det aktuella kriteriet, men studenten bedöms ändå ha kommit i gång i sin utveckling mot de uppställda målen/aktuella kriterierna. Under ***kommentar*** efter varje kriterium, ska en kommentar förtydliga eller motivera bedömning.

**Diskutera och värdera hur långt studenten nått i sin måluppfyllelse utifrån nedanstående punkter för bedömning, samt kommentera vid behov vad studenten behöver träna på och hur.**

1. Studenten visar förtrogenhet med innehållet i nationella och lokala styrdokument och kan tolka och omsätta dessa i verksamheten

**Detta kan visa sig genom att studenten exempelvis:**

– Diskuterar och använder styrdokument som grund för sitt arbete med barnen/eleverna

– Använder styrdokument som utgångspunkt i planering av pedagogiska aktiviteter

– Anpassar undervisningen mot styrdokumentens direktiv

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Underlag saknas  | I ringa grad | I tillfredsställande grad | I hög grad |
| Kommentar: |  |
| Studenten kan vidareutveckla: |  |

**2. Studenten kan omsätta ämnesteoretiska, didaktiska och andra kunskaper som har förvärvats genom utbildningen**

**Detta kan visa sig genom att studenten exempelvis:**

* Har eller tar reda på relevanta och aktuella ämneskunskaper för att genomföra arbetsområden inom verksamheten
* Väljer och anpassar innehållet till det mål som eftersträvas för aktuell situation, givna resurser och behoven hos barnen/eleverna
* Motiverar valet av innehåll utifrån kunskaper om lärande inom verksamheten
* Tillvaratar etablerad vetenskaplig kunskap och forskning inom ämnet
* Kan analysera observerad undervisning utifrån ämnesteoretiska och ämnesdidaktiska kunskaper

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Underlag saknas  | I ringa grad | I tillfredsställande grad | I hög grad |
| Kommentar: |  |
| Studenten kan vidareutveckla: |  |

**3. Studenten kan planera, genomföra och reflektera kring undervisning utifrån**

**verksamhetens mål och aktuella elevgruppens förkunskaper och förutsättningar**

**Detta kan visa sig genom att studenten exempelvis:**

– Formulerar mål utifrån strävansmålen och organiserar så att barnen/eleverna förstår målen och meningen med undervisningen

– Ger eleverna möjlighet till inflytande i planeringen av undervisningen

– Utgår från elevernas förutsättningar, förkunskaper, behov och intressen

– Anpassar och varierar arbetssätten och motiverar dessa val

– Skapar lärandesituationer som stimulerar elevernas nyfikenhet att upptäcka och söka kunskap

– Konkretiserar, förklarar och handleder så eleverna förstår och kan lära

– Ger eleverna möjlighet att reflektera över sitt lärande och sin utveckling

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Underlag saknas  | I ringa grad | I tillfredsställande grad | I hög grad |
| Kommentar: |  |
| Studenten kan vidareutveckla: |  |

**4. Studenten har ett förhållningssätt som vilar på den värdegrund som uttrycks i nationella styrdokument och utövar ett tydligt demokratiskt ledarskap**

**Detta kan visa sig genom att studenten exempelvis:**

* Strävar efter att utveckla samhörighet, solidaritet och ett tillåtande klimat med hänsyn till elevers behov
* Hanterar intolerans och konflikter med öppen diskussion både individuellt och i grupp
* Har en klar uppfattning om och tydliggör lärarens respektive barnens/ elevernas roll och ansvar
* Beaktar jämställdhetsperspektivet vid val av ämnesinnehåll, litteratur, material, arbetsformer och aktiviteter
* Med sitt ledarskap väcker barnens/elevernas intresse och nyfikenhet för ämnet
* Kan analysera och värdera sin roll som pedagogisk ledare

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Underlag saknas  | I ringa grad | I tillfredsställande grad | I hög grad |
| Kommentar: |  |
| Studenten kan vidareutveckla: |  |

**5. Studenten har ett professionellt förhållningssätt gentemot undervisning och lärande och visar intresse och delaktighet i verksamhetens utveckling**

**Detta kan visa sig genom att studenten exempelvis:**

– Samarbetar med verksamhetens/skolans personal och visar intresse för arbetslagets arbete

– Tar vara på möjligheter som erbjuds för att diskutera och få kunskap om olika delar av verksamheten

– Bemöter, kommunicerar och interagerar med elever, föräldrar, kollegor och skolans övriga personal på ett professionellt sätt och med ett för sammanhanget adekvat språkbruk

– Visar flexibilitet och förmåga att hantera problem som uppstår vid oförutsedda situationer

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Underlag saknas  | I ringa grad | I tillfredsställande grad | I hög grad |
| Kommentar: |  |
| Studenten kan vidareutveckla: |  |

**Trepartssamtal**

Datum för trepartssamtalet: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kommentarer efter trepartssamtalet

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskrifter

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Student Lokal VFU-handledare Universitetslärare

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Namnförtydligande Namnförtydligande Namnförtydligande

**Summering av VFU-perioden**

Antal tillfällen med pedagogiska aktiviteter: \_\_\_\_\_\_

Frånvaro: \_\_\_\_\_\_

Ytterligare kommentarer efter avslutad VFU

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskrift

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lokal VFU-handledare Datum

**OBS! Kom ihåg att posta underlaget till universitetsläraren senast en vecka efter VFU-periodens slut.**

**Instruktioner för trepartssamtal 2013-09-16 (reviderade 2014-06-10)**

Detta dokument riktar sig till studenter, lokal VFU-handledare och universitetslärare och ska ses som ett stöd inför planering och genomförande av trepartsamtal.

# Övergripande syfte med trepartssamtalen

Det övergripande syftet med samtalen är att studenten ska reflektera över och själv kunna värdera sin praktik och professionsutveckling utifrån områden i bedömningsunderlaget och förväntade studieresultat för VFU. De återkommande trepartssamtalen ska medverka till att skapa kontinuitet och progression i studentens professionsutveckling. Samtalet bör ha prägel av ett utvecklingssamtal med både formativ och summativ inriktning:

* Formativ bedömning för att stödja studentens utveckling till lärare genom att diskutera studentens styrkor och utvecklingsområden och möjliga vägar framåt
* Summativ bedömning av huruvida studenten har utsikter att nå de förväntade studieresultaten för VFU-perioden

## Förberedelse

En förutsättning för ett bra samtal är att alla parter är väl inlästa på

* studentens pedagogiska aktivitetsplanering (förskollärar- och grundlärarstudenter, fritidshem),
* studentens övningslektionsplanering (ämneslärarstudenter och grundlärarstudenter, F-3 och 4-6),
* på underlag för bedömning av VFU (se stödmaterial för lokala VFU-handledare),
* kursplan (se stödmaterial för lokala VFU-handledare)

Universitetsläraren ansvarar för att student och lokal VFU-handledare är informerade om trepartssamtalets syfte, innehåll och struktur i god tid inför samtalet*.* Denne kontaktar också studenten och kommer överens om tid och plats för besöket. I samtalet, som beräknas ta cirka 60 minuter, deltar student, lokal VFU-handledare och universitetslärare. Det är viktigt att samtalet sker ostört och för studenten i direkt anslutning till genomförd pedagogisk aktivitet.

Reflektioner och planering inför pedagogisk aktivitet/övningslektion

Inför trepartssamtalet ska den lokala VFU-handledaren och studenten tillsammans reflektera över studentens utveckling, med fokus på områden i bedömningsunderlaget och genomförd VFU under aktuell period. Reflektionerna skrivs in av lokal VFU-handledare i bedömningsunderlaget. Studenten ska här också relatera till tidigare studier i utbildningen. Även planering av den pedagogiska aktiviteten/övningslektionen utgör underlag för diskussioner vid trepartssamtal.

## Utgångspunkter för trepartssamtalet

Utgångspunkter för samtalet är studentens reflektioner med fokus på områden i bedömningsunderlaget. Som referenspunkter fungerar också den pedagogiska aktivitet/
övningslektion som studenten har genomfört. Både styrkor och utvecklingsområden ska fokuseras under samtalet.

Struktur för samtalet

Universitetsläraren inleder med att klargöra syftet med och ramarna för samtalet samt ansvarar för att dessa efterföljs. Studenten anger vad hon/han vill ta upp under samtalet.

Universitetsläraren har ansvar för att alla tre kommer till tals i samtalet. Student, lokal VFU-handledare och universitetsläraren har gemensamt ansvar för att samtalet ger en allsidig och problematiserande bild av studentens insatser under VFU och att både det formativa och summativa syftet med samtalet kan uppnås.

I slutet av samtalet ska alla tre parter få möjlighet att ge en sammanfattande bild av vad som framkommit. Denna bild sammanställs och dokumenteras av universitetsläraren samt undertecknas av samtliga deltagare i samtalet. Vid problem, ska även skriftliga kommentarer samt förslag på stödåtgärder formuleras och undertecknas av samtliga.