



Praktikplan

Överenskommelse om att ta emot student för praktik enligt nedan

Företaget/organisationens namn:

Organisationsnummer:

Hemsida:

Företaget/organisationens huvudsakliga verksamhetsområde:

Studentens namn:

Personnummer:

Program:

E-post:

Mobilnr:

Ovanstående företag/organisation tar emot nämnda praktikant/er under perioden

Från: Till:

(notera att praktikperioden normalt pågår under hela höstterminen, d.v.s. 4 månader).

Kontaktperson hos praktikorganisationen (namn, adress, telefonnummer och e-post):

Adress till kontor där praktiken kommer att utföras (om annan än till angiven kontaktperson):



Beskrivning av överenskomna arbetsuppgifter

Beskrivning av praktikantens överenskomna arbetsuppgifter under praktikperioden. Ta gärna hjälp av kursplanen och/eller annan dokumentation från Institutionen för idé- och samhällsstudier. Beskrivningen ligger till grund godkännandet av praktikplanen.

Beskrivning av uppföljning av praktikantens arbetsuppgifter

Beskrivning av hur praktikantens arbetsuppgifter kommer att följas upp under praktikperioden genom handledning, avstämningsmöten, interna/externa presentationer etc:

Information om underkännande av student under pågående praktik

Ansvarig examinator har enligt kursplanen rätt att i samråd med berörd praktikhandledare underkänna studenten under pågående praktik. Se utdrag ur Umeå universitets regelverk nedan.

Utdrag ur REGEL FÖR BETYG OCH EXAMINATION

Dnr: FS 1.1-574-22

5.6. Underkännande av student under pågående praktik

Ansvarig examinator äger rätt att i samråd med berörd handledare besluta att underkänna en student under pågående praktik i de fall studenten uppvisar sådana brister avseende kunskaper, färdighet eller förhållningssätt att dessa, enskilt eller i kombination, medför en påtaglig risk att studenten under praktiken kan komma att skada någon annan person fysiskt eller psykiskt. Praktiken avbryts då i förtid och studenten får betyget underkänd på den aktuella modulen/kursen. Detta innebär att ett praktiktillfälle är förbrukat. Rätten att underkänna student under pågående praktik gäller endast om så föreskrivs i kursplanen.

I samband med ett sådant beslut ska en individuell utvecklingsplan upprättas av examinator i samråd med studenten. Utvecklingsplanen ska ange vilka kunskaper,



kunskaper, färdigheter och förhållningssätt som studenten behöver tillägna sig för att få påbörja praktik på nytt samt en tidpunkt vid vilken kontroll av detta ska ske. Studenten har rätt till två sådana kontrolltillfällen per år. Totalt ska dock inte antalet kontrolltillfällen uppgå till mer än fyra, såvida inte synnerliga skäl föreligger. 8.2 gäller endast under förutsättning att antalet praktiktillfällen inte är förbrukade i enlighet med 14.1.

Praktikplanens godkännande

Datum och underskrift av kursansvarig lärare

Datum och underskrift av kontaktperson vid praktikorganisationen

Namnförtydligande

Studentens/praktikantens underskrift

Namnförtydligande